

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА
НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка»**

ПРИКАЗ

от «17» октября 2014 г.

№ 220-о

О возложении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка»

В целях реализации требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указов Президента Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, постановления Главы Нефтеюганского района от 29.01.2014 № 6-п «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Нефтеюганском районе на 2014-2015 годы» и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На специалиста по охране труда Парфиненко А.Е. возложить ответственность лицом за состояние антикоррупционной работы в НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка», в том числе за:

1.1. внедрение в организации мер, предусмотренных статьёй 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.2. своевременным принятием мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

1.3. обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять представителя работодателя обо всех случаях обращений к ним каких –либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

1.4. организацию правового просвещения работников, своевременное ознакомления их с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупционных и иных правонарушений;



1.5. проведение антикоррупционных мероприятий в организации в соответствии с утверждённым планом (Приложение 1);

2. Специалисту по кадрам Толстоноженко Л.В. внести в должностную инструкцию специалиста по Охране труда обязанности, указанные в пп.1.1 – 1.5 п. 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий НРМДОБУ
«ЦРР-д/с «Улыбка»  О.А.Усольцева

С приказом ознакомлены:

Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Парфиненко А.Е.		17.10.14.
Толстоноженко Л.В.		17.10.2014

**План мероприятий по противодействию коррупции
в НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка»
на 2014-2015 годы.**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок Исполнения	Ответственный за исполнение
Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: -совещаниях при заведующем; -заседаниях Управляющего совета, -заседаниях Педагогического совета; -собраниях родителей.	Постоянно	Заведующий
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы и оценка действующих нормативно-правовых актов, касающихся вопросов образования.	Постоянно	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
4.	Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий
Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
5.	Рассмотрение обращений по фактам коррупционных проявлений.	По мере поступления обращений	Заведующий
6.	Проведение обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с сотрудниками ДОУ по вопросам: - соблюдение ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; - формирование негативного отношения к коррупции, дарению подарков; - о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; - о необходимости уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения, как только об этом станет известно; - проведение работы по правовому просвещению сотрудников – изучение нормативных актов, регулирующих деятельность по противодействию коррупции.	В течение года	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.	Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля	Заведующий ДОУ
8.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных	По факту обращения	Заведующий

	услуг в сфере образования или некачественного их предоставления		
9.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению выплат.	Не реже 1 раза в квартал	Заведующий, комиссия по распределению выплат
10.	Проведение обучения сотрудников ДОУ, в том числе вновь принятых, по предотвращению возникновения конфликта интересов, недопустимости служебного поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, правам, обязанностям, ограничениям и запретам, а так же по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков.	В течение года	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
11.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	В течение года	Контрактный управляющий
12.	Контроль за исполнением муниципальных контрактов.	Постоянно	Контрактный управляющий, заведующий
13.	Формирование и ведение Единого реестра закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг на сумму, не превышающую предельного размера расчетов наличными деньгами Российской Федерации	Постоянно	Контрактный управляющий, заведующий
14.	Разработка и опубликование планов – графиков размещения заказов в сети Интернет	В течение года	Контрактный управляющий
15.	Своевременное предоставление в департамент образования и молодежной политики Нефтеюганского района необходимой информации о результативности и основных видах деятельности ДОУ за отчетный год.	Постоянно	Заведующий
16.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	Май	Заведующий
17.	Проведение внутреннего контроля: Организация и проведения занятий, включая дополнительные услуги; Расходование денежных средств; соблюдением прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий, Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
18.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Специалист ОК
19.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Аттестационная комиссия
20.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ, родителей (законных представителей).			
21.	Активизировать работу по формированию в ДОУ отрицательного отношения к коррупции, привлечь	В течение года	Ответственный за работу по

	для этого общественные объединения, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и другие институты гражданского общества.		профилактике коррупционных и иных правонарушений
22.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Заместитель заведующего по ВОР, Старший воспитатель Воспитатели групп
23.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	Декабрь	Заместитель заведующего по ВОР, Старший воспитатель Воспитатели групп
24.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Октябрь, апрель	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
25.	Участие в выставке рисунков воспитанников дошкольных учреждений «Мои права»	Декабрь	Педагог дополнительного образования. Воспитатели групп
26.	Проведение разъяснительной работы с работниками и родителями (законными представителями) ДОУ по антикоррупционному законодательству.	Ежегодно (не реже одного раза в год)	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
27.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной Законом РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Ответственный за информационное обеспечение Интернет сайта ДОУ.
28.	Проведение ежегодного опроса родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Заместитель заведующего по ВОР
29.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Секретарь руководителя
30.	Обеспечение актуализации информации в уголке потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	В течение года	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
31.	Проведение на административном совете мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств.	Июнь	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений