

ДОРОЖНАЯ КАРТА внедрения профессиональных стандартов в НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка»

1.1. Дорожная карта внедрения профессиональных стандартов (далее – ПС) в ДОУ предусматривает поэтапный план мероприятий, направленный на внедрение всех профессиональных стандартов (из числа утвержденных Минтрудом России) в соответствии с имеющейся спецификой и наличием соответствующих работников/специалистов в НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка».

1.2. Цель: обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессиональных стандартов (из числа утвержденных Минтрудом России), обязательность использования ПС в части соответствия наименований должностей, профессий, специальностей и квалификационных требований к ним.

1.3. Задачи:

- Формирование рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в практику управления персоналом;
- Аудит кадровой документации и оценка квалификации персонала и в соответствие с требованиями профессиональных стандартов:
 - внедрение квалификационных требований профессионального стандарта в кадровые процессы системы управления персоналом: определение трудовых функций работника;
 - разработка локальных нормативных актов, в том числе штатного расписания, должностных инструкций;
 - определение требований к квалификации работника при приеме на работу (переводе на другую работу);
 - определение возможности поручения работнику дополнительной работы путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, а также исполнения обязанностей отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 - формирование системы оценки работников;
 - тарификация работ, оценка квалификации работников, присвоения работникам тарифных разрядов, категорий и т.п.;
 - дифференциация размеров окладов (должностных окладов) работников при повременной системе оплаты труда, а также определении расценок при сдельной системе оплаты труда;

— организация подготовки и дополнительного профессионального образования работников.

1.4. Нормативно-методические основы разработки образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов:

— Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ;

— Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. №23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов» (в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2014 г. № 970)»;

— Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 661 «Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений» (в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2016 г. № 295);

— Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2014 N 487-р «Об утверждении комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014 - 2016 годы»;

— Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

— Приказ Минтруда России от «29 апреля» 2013 года № 170н «Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта»;

1.5. Методы: размещение информации на сайте ДООУ, сообщение на инструктивно- методических совещаниях, доведение информации через непосредственных руководителей.

1.6. ЭТАПЫ ВНЕДРЕНИЯ:

I этап: **Организационный**: Формирование рабочей группы по внедрению ПС.

II этап: **Подготовительный** - проведение мероприятий информационного сопровождения, аудит кадровой документации, корректировка и/или разработка нормативных правовых **актов**.

III этап: Внедрение профессиональных стандартов.

Мероприятие	Предполагаемый результат	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I этап - Организационный			

Мероприятие	Предполагаемый результат	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Создание в учреждении рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов, определение плана основных мероприятий по введению профессиональных стандартов, определение ответственных за внедрение профессиональных стандартов в организации (для каждого профессионального стандарта)	Приказ о создании РГ по внедрению ПС, об определении ответственных за внедрение ПС	Ноябрь 2016г.	Заведующий Усольцева О.А.
2. Проведение семинара по отбору ПС (из числа утвержденных Минтрудом России) в соответствии с имеющейся спецификой и наличием соответствующих работников/специалистов	Приказ об утверждении	Декабрь 2016г.	Заведующий Усольцева О.А.
II этап - Подготовительный			
3. Информирование персонала о начале внедрения профессиональных стандартов в организации Разъяснение целей и организационных изменений, которые связаны с введением стандартов.	Создание раздела на сайте ДОУ «Внедрение ПС в учреждении», размещение актуальной информация на сайте ДОУ	Декабрь 2016г.	Шалаева М.В. Иванова Т.А.
4. Ознакомление сотрудников с содержанием стандартов (знакомство текстом профессиональных стандартов, разъяснение новых терминов и требований) Обсуждение путей использования и внедрения профессиональных стандартов	Оформление профессиональных стандартов в виде отдельных брошюр для отдела кадров и размещение для персонала электронных версий документов для их изучения перед проведением дальнейшей работы	Январь 2017г.	Члены рабочей группы
5. Составление реестра документов учреждения, которые необходимо принять и в которые необходимо внести изменения в связи с использованием профессиональных стандартов в деятельности учреждений и подготовка проектов данных документов	Перечень локальных актов подлежащих корректировке	Февраль-март 2017г.	Члены рабочей группы
6. Внесение изменений в документацию учреждений для приведения их в соответствие профессиональным стандартам	Откорректированные локальные акты	2017-2018гг	Члены рабочей группы
7. Проведение оценки и самооценки	Аттестация в целях	1 раз в 5 лет по	Шалаева М.В.

Мероприятие	Предполагаемый результат	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
<p>работника/специалиста на соответствие его компетенций квалификационным требованиям профессионального стандарта (изучение % выполнения стандарта по каждому требованию стандарта в целом по учреждению и для каждого работника), подготовка предложений по методике процедуре установления уровня компетенций специалиста</p>	<p>подтверждения соответствия педагогического работника занимаемой должности</p>	<p>утвержденному графику</p>	
	<p>Проведение оценки и самооценки работника/специалиста на соответствие его компетенций квалификационным требованиям профессионального стандарта</p>	<p>В соответствии с законодательством РФ</p>	<p>Члены рабочей группы</p>
<p>8. Изменение существующего порядка аттестации работников/специалистов с учетом требований профессиональных стандартов, разработка тестовых заданий</p>	<p>Аттестация в целях подтверждения соответствия педагогического работника занимаемой должности</p>	<p>В соответствии с законодательством РФ</p>	<p>Шалаева М.В. Сычева Ю.С.</p>
	<p>Аттестация других работников/специалистов</p>	<p>В соответствии с законодательством РФ</p>	<p>Усольцева Ю.В. Иванова Т.А.</p>
<p>9. Создание индивидуальных планов развития профессиональной компетенции работников/специалистов и плана учреждения с учетом требований профессиональных стандартов</p>	<p>В соответствии с законодательством РФ 1 раз в 5 лет межаттестационный период</p>	<p>В соответствии с законодательством РФ 1 раз в 5 лет межаттестационный период</p>	<p>Шалаева М.В. Сычева Ю.С.</p>
	<p>Индивидуальные планы развития профессиональной компетенции работников/специалистов с учетом требований профессиональных</p>	<p>В соответствии с законодательством РФ</p>	<p>Усольцева Ю.В. Иванова Т.А.</p>

Мероприятие	Предполагаемый результат	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
	стандартов		
10. Разработка/внесение изменений в план повышения уровня профессиональной компетенции представителей организации, учитывающий необходимость повышения компетенции работников и специалистов в соответствии с профессиональными стандартами	План повышения уровня профессиональной компетенции педагогических работников в соответствии с профессиональными стандартами	1 раз в 3 года по утвержденному графику	Шалаева М.В. Сычева Ю.С.
	План повышения уровня профессиональной компетенции работников в соответствии с профессиональными стандартами	В соответствии с законодательством РФ	Усольцева Ю.В. Иванова Т.А.
11. Разработка порядка контроля за реализацией профессиональных стандартов в организации	Приказы, распоряжения	2017-2018гг	Усольцева О.А.

III этап План-график
внедрения профессиональных стандартов на уровне организации

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Количество профессиональных стандартов (ПС) и численность работников
1.	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в организации	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению с указанием профессиональных стандартов, обязательных к применению (наименования указать в приложении)	Всего: 7 ПС/ 30 чел; из них обязательных к применению: 7ПС/30чел.
		План на отчетный период	2017 г.- 6ПС/6 чел. 2018г.- 1 ПС/24 чел. (приложение 1)

2.	Определение необходимости профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов	Численность работников, для которых необходима профессиональная подготовка и/или дополнительное профессиональное образование	Всего: 3 чел
		План на отчетный период	2017 г. – 2 чел. 2018 г. – 1 чел.
3.	Разработка и реализация плана профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом положений профессиональных стандартов	План с указанием численности работников по годам, исходя из финансовых возможностей организации	приложение 2

Приложение 1 к пункту 1 «Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в организации»

№ п/п	рег.№	Наименование ПС	Наименование должностей	Количество должностей/профессий	
				2017	2018
1.	07.002 447	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	Секретарь руководителя	+	
2.	01.002 509	Педагог-психолог (психолог в сфере образования)	Педагог-психолог		+
3.	01.001 514	Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	воспитатель		+
4.	01.003 513	Педагог дополнительного образования детей и взрослых	Педагог дополнительного образования		+
5.	40.054 192	Специалист в области охраны труда	Специалист по охране труда	+	

6.	07.003 559	Специалист по управлению персоналом	Специалист по кадрам	+	
7.	08.026 82.11	Специалист в сфере закупок	Эксперт	+	

Приложение 2 к
пункту 3 «Разработка и реализация плана
профессиональной подготовки и/или
дополнительного профессионального образования
работников с учетом положений
профессиональных стандартов»

ПЛАН
профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального
образования работников с учетом положений профессиональных стандартов

№ п/п	Наименование должности/ профессии	Наименование ПС	Количество должностей/ профессий		
			2017	2018	2019
1.	Педагог дополнительного образования	Педагог дополнительного образования детей и взрослых	1		
2.	Воспитатель	Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	20	3	
3.	Специалист по кадрам	Специалист по управлению персоналом	1		
4.	Педагог-психолог	Педагог-психолог (психолог в сфере образования)	1		
5.	Специалист по охране	Специалист в области охраны труда	1		

	труда				
6.	Секретарь - руководителя	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	1		
7.	Эксперт	Специалист в сфере закупок	1		