Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
НРМДОБУ «ЦРР- д/с «Улыбка»
(протокол от 19.05.2022 № 5)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий НРМДОБУ
«ЦРР- д/с «Улыбка»
О.А. Усольцева
Приказ от 13.07.2022 № 298-0

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
НРМДОБУ «ЦРР- д/с «Улыбка»
(протокол от 13.05.2022 № 5)

НРМДОБУ "ЦРР - Д/С "УЛЫБКА"

Подписано цифровой подписью: НРМДОБУ "ЦРР - Д/С "УЛЫБКА"
Дата: 2022.07.13 13:12:31 +05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке программы развития НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка»

I. Общие положения

1.1. Положение о программе развития НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка» (далее — Положение) разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ДОУ, настоящее положение определяет принципы разработки, содержание, критерии экспертной оценки, реализации и корректировки программы развития.

1.2. Программа развития является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития образовательной организации.

1.3. Программа носит среднесрочный характер (продолжительность от 2 до 5 лет) и ее действие рассчитано на 5 лет;

1.4. Программа разрабатывается и утверждается в образовательной организации в соответствии с настоящим Положением, при согласовании Учредителя.

1.5. В Положение в установленном порядке могут быть внесены изменения и (или) дополнения.

II. Цели, задачи и функции Программы

2.1. Программа развития ориентирована на решение следующих главных задач:

— Фиксация существующего состояния и перспектив развития образовательной организации.

—Выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков.

—Определение и описание образа желаемого будущего состояния образовательной организации для формулирования ее стратегических и тактических целей развития.

—Определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий образовательной организации, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач.

2.2. Функции программы развития:

—нормативная (программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме);

—целеполагающая (программа определяет ценности и цели, ради достижения которых она разработана в дошкольной образовательной организации);

—процессуальная (программа определяет логическую последовательность мероприятий по развитию дошкольной образовательной организации, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития дошкольной образовательной организации);

—оценочная (выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития).

III. Структура и содержание Программы

3.1. Структура программы развития определяется дошкольной образовательной организацией самостоятельно.

3.2. Программа развития включает следующие разделы:

Паспорт программы развития:

Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена программа развития:

- данные об образовательной организации;
- анализ итогов реализации предыдущей программы развития.

Раздел 2. Основные цели и задачи программы развития, сроки и этапы ее реализации, целевые индикаторы и показатели, система контроля выполнения программы развития.

Раздел 3. Концепция и механизм реализации программы развития.

Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения программы развития.

Раздел 5. Оценка социально-экономической эффективности программы развития.

Приложения

3.3. Примерный объем программы развития при указанной структуре должен составлять не более *75* страниц.

3.4. Содержание программы развития должно:

- отражать современные тенденции развития образования;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику;
- обеспечивать решение проблемы/задач в ходе мероприятий по разработке программы развития;

– отвечать специфике, традициям дошкольной образовательной организации и запросам участников образовательных отношений.

IV. Порядок разработки, утверждения и внесения изменении и (или) дополнений в Программу

4.1. Для разработки программы развития создается рабочая группа из числа педагогических работников дошкольной образовательной организации, родителей воспитанников, членов управляющего совета, представителей учредителя. Состав, полномочия, ответственность рабочей группы, ее функционал и план работы рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом руководителя дошкольной образовательной организации.

4.2. Проект программы развития, представленный рабочей группой, согласовывается с учредителем, проходит внешнюю и внутреннюю экспертизу, обсуждается на заседании педагогического (управляющего) совета дошкольной образовательной организации и утверждается руководителем дошкольной образовательной организации.

4.3. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в программу развития могут быть:

– результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;

– невыполнение мероприятий программы;

– издание/выход стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне;

– потеря актуальности отдельных мероприятий программы.

4.4. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в программу развития, должны соответствовать требованиям настоящего положения и закрепляться приказом по образовательной организации «О внесении изменений в программу развития дошкольной образовательной организации».

V. Критерии экспертной оценки программы развития

5.1. Для экспертной оценки программы развития используются следующие критерии:

– актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития дошкольной образовательной организации);

– прогностичность (ориентация на удовлетворение прогнозируемого социального запроса на образовательные услуги, учет изменений социальной ситуации);

– эффективность (нацеленность на достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов);

– реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям образовательной организации);

– полнота и целостность программы развития;

– проработанность (подробная и детальная проработка всех мероприятий);

– управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации программы развития);

– контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);

– социальная открытость (наличие механизмов информирования участников образовательного процесса и социальных партнеров);

– единство содержания и внешней формы программы развития, использование современных технических средств для оформления программы.

IV. Размещение и хранение программы развития

6.1. Публичность (открытость) информации о ходе реализации программы развития обеспечивается посредством размещения оперативной информации на официальном сайте дошкольной образовательной организации в сети Интернет в порядке, установленном положением о сайте дошкольной образовательной организации и обновлении информации об образовательной организации.