

Пост Правит ХМАО - Югры от 3.02.2012 № 31-п
О Порядке предоставления компенсации расходов на
оплату ЖКУ педагогическим работникам

Постановление Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 3 февраля 2012 г. N 31-п

"О Порядке предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения

и отдельных видов коммунальных услуг педагогическим работникам образовательных учреждений, а также иным категориям граждан, проживающих

и работающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 23 декабря 2011 года N 129-оз "О компенсации расходов на оплату жилого помещения и отдельных видов коммунальных услуг педагогическим работникам образовательных учреждений, а также иным категориям граждан, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", Правительство Ханты-Мансийского автономного округа - Югры постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и отдельных видов коммунальных услуг педагогическим работникам образовательных учреждений, а также иным категориям граждан, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 1).

1.2. Перечень должностей руководителей, специалистов и работников из числа учебно-вспомогательного персонала образовательных учреждений, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, имеющих право на компенсацию расходов на оплату жилого помещения и отдельных видов коммунальных услуг (приложение 2).

2. Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры обеспечить предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и отдельных видов коммунальных услуг гражданам, являвшимся получателями социальной поддержки в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19 июля 2006 года N 83-оз "О социальной поддержке педагогических работников и иных категорий граждан, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих

поселках (поселках городского типа) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по оплате жилого помещения и коммунальных услуг", не получившим данный вид социальной поддержки в 2011 году в полном объеме.

3. Образовательным учреждениям Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальным образовательным учреждениям предоставить структурным подразделениям Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - управлениям социальной защиты населения сведения о гражданах, не получивших социальную поддержку по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в 2011 году в полном объеме, с указанием периода.

4. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18 декабря 2006 года N 291-п "Об утверждении Порядка предоставления социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам и иным категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры";
постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 ноября 2007 года N 299-п "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18 декабря 2006 г. N 291-п";

пункт 2 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 февраля 2011 года N 35-п "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры";

пункт 3 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 21 мая 2011 года N 170-п "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новости Югры".

6. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года, за исключением подпункта 4.1. приложения 2 к настоящему постановлению.

Подпункт 4.1. приложения 2 к настоящему постановлению вступает в силу с 20 февраля 2012 года и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.

Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Н.В. Комарова
--	---------------

*Приложение 1
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 3 февраля 2012 г. N 31-п*

*Порядок
предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и
отдельных
видов коммунальных услуг педагогическим работникам образовательных
учреждений, а также иным категориям граждан, проживающих и
работающих
в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры (далее - Порядок)*

1. Общие положения

1. Компенсация расходов на оплату жилого помещения и отдельных видов коммунальных услуг (далее - компенсация) предоставляется следующим категориям граждан (далее - работники образования), проживающих и работающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ):

1.1. Педагогическим работникам образовательных учреждений автономного округа и муниципальных образовательных учреждений.

1.2. Руководителям, специалистам и работникам из числа учебно-вспомогательного персонала образовательных учреждений автономного округа и муниципальных образовательных учреждений в соответствии с перечнем должностей согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Пенсионерам из числа лиц, указанных в подпунктах 1.1 и 1.2 настоящего пункта, прекратившим трудовые отношения с образовательными учреждениями автономного округа или муниципальными образовательными учреждениями, независимо от основания прекращения трудовых отношений, имеющим стаж работы не менее десяти лет в образовательных учреждениях независимо от формы собственности.

1.4. Гражданам из числа лиц, указанных в подпунктах 1.1 и 1.2 настоящего пункта, уволенным из образовательных учреждений автономного округа или муниципальных образовательных учреждений по сокращению численности или штата работников учреждения, в связи с ликвидацией учреждения, сменой собственника имущества учреждения, имеющим стаж работы не менее десяти лет в образовательных учреждениях независимо от формы собственности, не трудоустроившимся до выхода на пенсию и проживающим в сельских населенных пунктах и поселках городского типа автономного округа при выходе на пенсию.

2. Компенсация предоставляется структурными подразделениями Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - управлениями социальной защиты населения (далее - Управление социальной защиты населения).

3. Компенсация предоставляется работнику образования с учетом членов семей, проживающих с ним совместно, в размере 100 процентов на оплату: жилого помещения, включающую плату за пользование жилым помещением (плата за наем), содержание и ремонт жилого помещения (плата за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме); отопления (теплоснабжения), в том числе поставки твердого топлива, при наличии в жилых помещениях печного отопления; электроснабжения.

Расходы на оплату поставок твердого топлива компенсируются по ценам и нормативам потребления твердого топлива, действующим в соответствующем муниципальном образовании автономного округа.

4. При использовании для отопления жилого помещения двух и более видов топлива компенсация расходов на оплату отопления (теплоснабжения) осуществляется по одному виду топлива:

4.1. В газифицированных жилых помещениях - на оплату газа, используемого для отопления жилого помещения.

4.2. При наличии централизованного теплоснабжения - на оплату отопления, предоставляемого централизованными источниками теплоснабжения.

4.3. В неблагоустроенных жилых помещениях - на оплату твердого топлива, используемого для отопления жилого помещения.

II. Назначение компенсации

5. В случае если работник образования впервые обращается за получением компенсации и сведения о нём не содержатся в базе данных Управления социальной защиты населения, то назначение компенсации осуществляется Управлением социальной защиты населения по месту жительства работника образования, на основании сведений, содержащихся в предоставленных им следующих документах:

заявление о предоставлении компенсации;

документ, удостоверяющий личность, гражданство;

правоустанавливающий документ на жилое помещение, содержащий сведения о площади жилого помещения (в случае отсутствия - договор с организациями, предоставляющими жилищно-коммунальные услуги);

копия трудовой книжки либо выписка из трудовой книжки, заверенная в установленном порядке, либо справка с места работы с указанием занимаемой должности - для граждан, указанных в подпунктах 1.1, 1.2 пункта 1 настоящего Порядка;

трудовая книжка либо её копия, заверенная в установленном порядке, - для граждан, указанных в подпунктах 1.3, 1.4 пункта 1 настоящего Порядка; документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу обращения; документы, подтверждающие факт оплаты поставки твердого топлива организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими право на предоставление названных услуг (для осуществления компенсации расходов на оплату поставки твердого топлива в жилые помещения с печным отоплением). Управление социальной защиты населения запрашивают следующие сведения, необходимые для назначения компенсации:

о назначении пенсии работнику образования в управлении государственного учреждения - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре;

о гражданах, зарегистрированных совместно с работником образования в жилом помещении, у организаций, осуществляющих начисление платежей за жилищно-коммунальные услуги.

Документы, содержащие вышеуказанные сведения, также могут быть предоставлены лично работником образования.

6. В случае если работник образования ранее обращался в Управление социальной защиты населения по месту жительства и отдельные сведения, указанные в пункте 5, содержатся в базе данных Управления, то работник образования предоставляет недостающие для назначения компенсации сведения.

7. Компенсация назначается с месяца обращения работника образования в Управление социальной защиты населения по месту жительства.

8. Компенсация назначается:

в течение первых шести месяцев - в размере 100 процентов, определенном исходя из размера начисленных платежей по оплате жилого помещения и коммунальных услуг за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления; в течение каждого последующих шестимесячных периодов - в размере 100 процентов, определенном с учетом проведенного перерасчета на основании представленных документов, содержащих сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги за 6 прошедших месяцев.

9. Управление социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней со дня получения документов принимает решение по форме, утвержденной Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, о назначении компенсации либо отказе в её назначении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации Управлением социальной защиты населения в течение срока, установленного настоящим пунктом, гражданину направляется уведомление с указанием причин отказа.

10. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении компенсации являются:

гражданин не относится к категориям лиц, указанных в подпунктах 1.1 - 1.4 пункта 1 настоящего Порядка;

непредставление или представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном объеме при первичном обращении;

работник образования имеет задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг более 2 месяцев и не заключил соглашение по ее погашению и (или) не выполняет условия по ее погашению;

предоставление заведомо недостоверных сведений.

11. При наличии в семье, проживающей по одному адресу, нескольких граждан, имеющих право на получение компенсации в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "О компенсации расходов на оплату жилого помещения и отдельных видов коммунальных услуг педагогическим работникам образовательных учреждений, а также иным категориям граждан, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" либо иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, компенсация назначается каждому из них на основании заявления и предоставляется по одному основанию.

В этом случае размер компенсации работнику образования назначается исходя из суммы начисленных платежей за жилое помещение и отдельные виды коммунальных услуг с учетом сумм компенсации расходов на оплату жилого помещения и отдельных видов коммунальных услуг, выплаченных членам его семьи.

III. Выплата компенсации

12. Выплата компенсации осуществляется ежемесячно на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и сведений образовательных учреждений автономного округа и муниципальных образовательных учреждений, подтверждающих трудовую деятельность работников образования, указанных в подпунктах 1.1, 1.2 пункта 1 настоящего Порядка, в данных учреждениях.

Указанные сведения предоставляют образовательные учреждения автономного округа и муниципальные образовательные учреждения в течение 15 дней по окончании квартала в Управление социальной защиты населения.

13. Компенсация выплачивается работнику образования с учетом сумм компенсации, предоставленных членам его семьи в сумме, не превышающей фактически понесенных расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

14. Выплата компенсации осуществляется Управлением социальной защиты населения до 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о назначении компенсации на счет, открытый работником образования в кредитной организации, или в организации (филиалы, структурные подразделения) федеральной почтовой связи.

15. Перерасчет компенсации осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором представлены документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги за 6 прошедших месяцев.

16. В случае изменения основания предоставления компенсации, перерасчет компенсации осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные обстоятельства.

17. Излишне выплаченные суммы компенсации удерживаются Управлением социальной защиты населения ежемесячно равными частями из сумм последующих выплат. Недополученные суммы компенсации выплачиваются в месяце, следующем за месяцем, в котором работником образования представлены документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги за 6 прошедших месяцев.

IV. Прекращение, приостановление и возобновление выплаты компенсации

18. Выплата назначенной компенсации прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства: выезд на постоянное место жительства за пределы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

заявление работника образования о прекращении предоставления компенсации; смерть работника образования;

вступление в законную силу решения суда об объявлении работника образования умершим или решения суда о признании его безвестно отсутствующим;

установление факта представления заведомо недостоверных сведений;

выезд из сельского населенного пункта, поселка городского типа на постоянное место жительства в город;

получение сведений из образовательных учреждений автономного округа и муниципальных образовательных учреждений об увольнении работника образования.

19. При прекращении выплаты компенсации излишне выплаченные суммы возмещаются работником образования добровольно. В случае отказа работника образования от добровольного возврата излишне выплаченных сумм они взыскиваются в судебном порядке.

20. Выплата назначенной компенсации приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

непредставление документов, содержащих сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, по истечении шестимесячного периода; получение сведений о неуплате работником образования текущих платежей за жилое помещение и коммунальные услуги в течение двух месяцев; невыполнение работником образования условий соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

21. Выплата назначенной компенсации возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства: предоставление документов, содержащих сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги за шестимесячный период; погашение задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или заключение соглашения по ее погашению; предоставление в Управление социальной защиты населения сведений из образовательных учреждений автономного округа и муниципальных образовательных учреждений, подтверждающих трудовую деятельность работника образования.

22. При принятии решения о возобновлении выплаты компенсации она выплачивается за весь период начиная с месяца, в котором принято решение о приостановлении выплаты компенсации.

V. Заключительные положения

23. Работники образования обязаны в течение 15 дней письменно сообщить в Управление социальной защиты населения по месту жительства о наступлении событий, влекущих за собой изменение условий (изменение места жительства, увольнение работника) предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

24. Управление социальной защиты населения вправе запрашивать у органов государственной власти, местного самоуправления и организаций независимо от форм собственности информацию, необходимую для осуществления предоставления компенсации.

25. Суммы выплат, начисленные работнику образования и не полученные им в связи со смертью, наследуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

*Приложение 2
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 3 февраля 2012 г. N 31-п*

Комментарий ГАРАНТа

Подпункт 4.1. настоящего приложения вступает в силу с 20 февраля 2012 г. и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 г.

Перечень должностей руководителей, специалистов и работников из числа учебно-вспомогательного персонала образовательных учреждений, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, имеющих право на компенсацию расходов на оплату жилого помещения и отдельных видов коммунальных услуг

	<i>1. Руководители</i>
<i>1.1.</i>	<i>Руководитель (директор, начальник, заведующий) учреждения образования</i>
<i>1.2.</i>	<i>Заместитель руководителя (директора, начальника, заведующего) учреждения образования, деятельность которого связана с образовательным процессом, директор (начальник, заведующий) филиала учреждения образования, старший мастер</i>
<i>1.3.</i>	<i>Управляющий учебным хозяйством</i>
<i>1.4.</i>	<i>Руководитель структурного подразделения учреждения образования</i>
	<i>2. Специалисты</i>
<i>2.1.</i>	<i>Сурдопереводчик</i>
<i>2.2.</i>	<i>Педагог-валеолог</i>
<i>2.3.</i>	<i>Инструктор лечебной физкультуры</i>
<i>2.4.</i>	<i>Инструктор слухового кабинета</i>
<i>2.5.</i>	<i>Заведующий библиотекой (библиотекарь)</i>
<i>2.6.</i>	<i>Лаборант (включая старшего)</i>
	<i>3. Педагогические работники</i>
<i>3.1.</i>	<i>Учитель</i>

3.2.	<i>Учитель-дефектолог (учитель-дефектолог слухового кабинета)</i>
3.3.	<i>Учитель-логопед, логопед</i>
3.4.	<i>Преподаватель</i>
3.5.	<i>Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности</i>
3.6.	<i>Тьютор</i>
3.7.	<i>Руководитель физического воспитания</i>
3.8.	<i>Мастер производственного обучения</i>
3.9.	<i>Методист, инструктор-методист (включая старшего)</i>
3.10.	<i>Концертмейстер</i>
3.11.	<i>Музыкальный руководитель</i>
3.12.	<i>Воспитатель (включая старшего)</i>
3.13.	<i>Социальный педагог</i>
3.14.	<i>Педагог-библиотекарь</i>
3.15.	<i>Педагог-психолог</i>
3.16.	<i>Педагог-организатор</i>
3.17.	<i>Педагог дополнительного образования (включая старшего)</i>
3.18.	<i>Тренер-преподаватель (включая старшего)</i>
3.19.	<i>Инструктор по труду</i>
3.20.	<i>Инструктор по физической культуре</i>
	<i>4. Учебно-вспомогательный персонал</i>
4.1.	<i>Младший воспитатель</i>