



Администрация Нefтеюганского района

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ПРИКАЗ

23.07.2018

№ 590-0

г. Нefтеюганск

О соблюдении требований безопасности при перевозке автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий

Руководствуясь распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2016 № 759-рп «О мерах по развитию нормативной правовой базы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, регламентирующей вопросы обеспечения безопасности при перевозке автотранспортом организованных групп детей к месту проведения массовых мероприятий, в том числе школьными автобусами», в целях соблюдения порядка организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и обратно и предупреждения чрезвычайных происшествий с несовершеннолетними обучающимися, п р и к а з ы в а ю:

1. Определить в департаменте образования и молодежной политики Нefтеюганского района ответственного за организацию перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий заместителя директора Кофанову О.А.

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Разработать Положение о соблюдении требований безопасности при перевозке автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий и утвердить локальным нормативным актом организации;

2.2. Назначить лицо, ответственное за обеспечение комплекса мероприятий по организации перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий;

2.3. Внести в должностную инструкцию ответственного лица обязанность за обеспечение комплекса мероприятий по организации перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий и ответственность за соблюдение требований безопасности при перевозке автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий;

2.4. Обеспечить прохождение ответственным лицом обучения по направлению

«Обеспечение безопасности дорожного движения»;

2.5. При организации перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий обеспечить неукоснительное соблюдение межведомственного приказа от 31.05.2018 № 235-р/206/62/09-ОД-29/01-09/204/26/38-П-120/449/44/78 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и обратно» (далее – межведомственный приказ);

2.6. Проводить не реже 1 раза в год:

мероприятия по разъяснению родителям (законным представителям) обучающихся, педагогическому составу порядка организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и обратно;

проверку знаний в отношении педагогического состава по организации перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий;

инструктаж педагогического состава о соблюдении требований безопасности при перевозке автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий с обязательной регистрацией в журнале инструктажей;

2.7. Использовать транспортное средство, находящиеся в собственности образовательной организации, для осуществления перевозки групп детей к месту проведения различных мероприятий, при условии соблюдения следующих требований:

автотранспортное средство, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, должно соответствовать техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущено в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащено в установленном порядке тахографом, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, осуществляющей передачу мониторинговой информации о текущем местоположении и параметрах движения транспортного средства оператору региональной навигационно-информационной системы автономного округа, ремнями безопасности;

наличие спереди и сзади на кузове автобуса опознавательного знака «Перевозка детей» (при перевозке группы детей 8 человек и более);

наличие на крыше автобуса или над ней маячка желтого или оранжевого цвета (при перевозке группы детей 8 человек и более);

водитель должен иметь стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «В» (при перевозке группы детей до 8 человек) не менее одного года, категории «D» (при перевозке группы детей 8 человек и более) не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей;

водитель должен пройти предрейсовый инструктаж по безопасности перевозок детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;

2.8. При отсутствии возможности использовать транспортное средство, находящееся в собственности образовательной организации, заключать с учетом требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» договоры на выполнение транспортных услуг с автотранспортными предприятиями, имеющими автотранспортные средства, состоящие на балансе автотранспортных пред-

приятый, необходимую инфраструктуру и обеспечивающими весь комплекс мер, направленных на обеспечение безопасности пассажирских перевозок;

2.9. Не допускать междугороднюю перевозку организованной группы детей (при перевозке группы детей 8 человек и более) на рейсовом автотранспорте;

2.10. Вести учет всех перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий в журнале регистрации по форме, согласно приложению № 3 к настоящему приказу. Журнал регистрации перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий ведется в электронном виде. По окончании календарного года Журнал регистрации перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий распечатывается, подшивается в хронологическом порядке и скрепляется печатью образовательной организации. Журнал регистрации подлежит хранению в течение трех календарных лет.

2.11. В локальный нормативный документ о выезде и сопровождении группы детей включить пункт для лиц, сопровождающих детей в поездке, об обязательном информировании по телефонной связи руководителя образовательной организации и специалистов департамента образования (89224357639 Камышан И.И., 89224418875 Бабина Е.М.) о прибытии к месту проведения мероприятия и обратно.

2.12. Обеспечивать не позднее двух дней до назначенного срока перевозки подачу лично либо в электронной форме в Госавтоинспекцию уведомления об организованной перевозке детей в случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется одним или двумя автобусами, и контролировать получение и регистрацию указанного уведомления Госавтоинспекцией.

2.13. Обеспечивать не позднее десяти дней до назначенного срока перевозки подачу в Госавтоинспекцию заявки на сопровождение автомобилями Госавтоинспекции транспортных колонн в случае, если перевозка осуществляется в составе не менее трех автобусов. Заявку на сопровождение предварительно направлять для рассмотрения и согласования в отдел обеспечения безопасности образовательных учреждений (Бабиной Е.М).

2.14. Направлять официально сопроводительным письмом, не позднее четырех рабочих дней до назначенного срока перевозки, в департамент образования и молодежной политики Нефтеюганского района (в профильный отдел, ответственный за организацию мероприятия) уведомительный лист об организации перевозки автотранспортными средствами организованных групп детей (при перевозке группы детей 8 человек и более) по форме, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2.15. Возложить персональную ответственность на лицо, ответственное за обеспечение комплекса мероприятий по организации перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий, за качественное и достоверное отражение информации в уведомительном листе, своевременное направление пакета документов в адрес департамента образования и молодежной политики;

3. Специалисты департамента (Чирун Е.А., Малиновская О.С., Скрипова В.П., Зелинская Л.А.):

3.1. В распорядительных документах (приказ, положение, комплекс мероприятий), регламентирующих проведение мероприятий, предусматривают:

норму о соблюдении требований безопасности при перевозке автотранспортными средствами групп детей к месту проведения мероприятия и обратно в соответствии с межведомственным приказом;

ответственность должностных лиц за жизнь и здоровье детей в период проведения мероприятия.

3.2. Обеспечивают проверку уведомительных листов об организации перевозки автотранспортными средствами групп детей (при перевозке группы детей 8 человек и более) и приложений к нему на предмет их наличия (в соответствии с заявками на участие в мероприятии);

3.3. Передают уведомительные листы и приложения к нему в отдел обеспечения безопасности образовательных учреждений (Бабиной Е.М.) для отражения в журнале регистрации перевозок;

3.4. Предоставляют, ежегодно, не позднее 20 декабря текущего года, в отдел обеспечения безопасности образовательных учреждений календарный план мероприятий на очередной год, проводимых в Нефтеюганском районе и автономном округе, участниками которых будут являться обучающиеся образовательных организаций, по форме, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Отделу обеспечения безопасности образовательных учреждений (Камышан И.И.):

4.1. Заверять гербовой печатью и утверждать директором департамента списочный состав организованной группы детей, находящихся на автотранспортном средстве;

4.2. Рассматривать и согласовывать заявки, подаваемые подведомственными образовательными организациями на сопровождение автотранспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции (при осуществлении перевозки транспортными колоннами в составе не менее 3 автобусов);

4.3. Вести учет перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей (при перевозке группы детей 8 человек и более) к месту проведения различных мероприятий в журнале регистрации по форме, согласно приложению № 3 к настоящему приказу. Журнал регистрации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей (при перевозке группы детей 8 человек и более) к месту проведения различных мероприятий ведется в электронном виде на основании представленных образовательными организациями уведомительных листов. Уведомительный лист и приложения к нему систематизируются по папкам, хранятся в электронном виде в сканированном варианте. По окончании календарного года Журнал регистрации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей (при перевозке группы детей 8 человек и более) к месту проведения различных мероприятий и уведомительные листы распечатываются, подшиваются в хронологическом порядке, общее количество листов за год заверяется подписью заместителя директора департамента, и скрепляется печатью департамента. Журнал регистрации подлежит хранению в течение трех календарных лет.

4.4. Информировать не позднее трех дней об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей (при перевозке группы детей 8 человек и более) Комитет гражданской защиты населения Нефтеюганского района и муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно - диспетчерская служба Нефтеюганского района»;

4.5. Предоставлять, ежегодно, не позднее 25 декабря текущего года, календарный план мероприятий на очередной год, проводимых в Нефтеюганском районе и автономном округе, участниками которых будут являться обучающиеся образовательных организаций Нефтеюганского района, в Отдел Министерства внутренних дел России по Нефтеюганскому району, Нефтеюганскую межрайонную прокуратуру и Комитет гражданской защиты населения Нефтеюганского района;

4.6. Проводить плановые и внеплановые проверки образовательных организаций на предмет соблюдения требований безопасности при перевозке автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий (по приказу

департамента);

4.7. Проводить не реже 1 раза в год обучающие мероприятия по организации перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий и проверку знаний по данному направлению в отношении (по приказу департамента):

руководителей образовательных организаций;

лиц, ответственных за обеспечение комплекса мероприятий по организации перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий.

5. Признать утратившими силу приказ от 17.10.2017 № 780-О «О соблюдении требований безопасности при перевозке автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий».

6. Заместителю директора департамента Тимофеевой Т.А. разместить данный приказ на официальном сайте департамента образования и молодежной политики в разделе: «Здоровье и безопасность детей»/ «Нормативная база».

7. Секретарю И.Г. Дэнеску ознакомить специалистов департамента и довести данный приказ до руководителей муниципальных образовательных организаций.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Кофанову О.А.

Директор департамента

Н.В.Котова



С приказом ознакомлены:

Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Кофанова О.А.		
Пайвина С.Д.		
Тимофеева Т.А.		
Зелинская Л.А.		
Чирун Е.А.		
Малиновская О.С.		
Скрипова В.П.		
Камышан И.И.		
Ржеусская И.Г.		
Хакимова Д.Б.		
Бабина Е.М.		
Бобко Е.В.		
Телегина С.Н.		
Кисилева Ю.Н.		
Иванова Н.Н.		

РАССЫЛКА:

Подразделение, должностное лицо	Количество копий на бумажном носителе	Электронная рассылка
Заместитель директора: Кофанова О.А., Кривуля А.Н., Пайвина С.Д., Тимофеева Т.А.		4
Отдел по делам молодежи: Малиновская О.С., Ржеусская И.Г., Хакимова Д.Б.		3
Отдел дополнительного образования и воспитательной работы: Чирун Е.А., Телегина С.Н., Кисилева Ю.Н., Иванова Н.Н.		4
Отдел общего, специального и дошкольного образования: Скрипова В.П.		1
Отдел организации отдыха и оздоровления детей: Зелинская Л.А., Бобко Е.В.		2
Отдел обеспечения безопасности образовательных учреждений: Камышан И.И., Бабина Е.М.		2
Образовательные организации		30
Всего:		46

Бабина Е.М.

Приложение № 1
к приказу департамента образования и молодежной политики
от _____ № _____

УВЕДОМИТЕЛЬНЫЙ ЛИСТ
об организации перевозки автотранспортными средствами групп детей

1. Наименование образовательной организации	
2. Сведения о мероприятии	
<i>наименование мероприятия</i>	
<i>уровень (муниципальный, окружной)</i>	
<i>дата и время выезда/возвращения</i>	
<i>количество детей - участников мероприятия, из них дети до 7 лет</i>	
3. Сведения об осуществлении перевозки:	
<i>3.1. Транспортное средство, находящееся в собственности образовательной организации</i>	
<i>марка транспортного средства</i>	
<i>год выпуска</i>	
<i>ФИО водителя, контактный телефон</i>	
<i>3.2. Данные об организации – перевозчике</i>	
<i>наименование организации</i>	
<i>№, дата, сумма договора</i>	
<i>ФИО контактного лица, контактный телефон</i>	
4. Номер, дата приказа по учреждению «О выезде и сопровождении группы детей» (с приложением скан-копии)	
5. Лицо, ответственное за обеспечение комплекса мероприятий по организации перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий	
<i>ФИО ответственного, контактный телефон</i>	
<i>№, дата приказа о назначении (с приложением скан-копии)</i>	
<i>дата проведения инструктажа, № в журнале регистрации инструктажей (с приложением скан-копии)</i>	
6. Сведения об организации перевозки:	
<i>списочный состав группы детей согласно приложению 1 к уведомительному листу</i>	<i>на _____ листах, в 1 экз.</i>

<i>(с приложением скан-копии)</i>	
<i>сведения о маршруте согласно приложению 2 к уведомительному листу (с приложением скан-копии)</i>	<i>на _____ листах, в 1 экз.</i>
<i>№, дата заявки на сопровождение автомобилем Госавтоинспекции (при осуществлении перевозки транспортными колоннами в составе не менее 3 автобусов (с приложением скан-копии)</i>	
<i>№, дата уведомления о перевозке организованной группы детей (при перевозке группы детей 8 человек и более), результаты рассмотрения Госавтоинспекцией указанных документов (с приложением скан-копии)</i>	
7. Сведения о сопровождающих	
<i>ФИО сопровождающих, должность, контактный телефон,</i>	
<i>№, дата приказа о назначении (с приложением скан-копии)</i>	
<i>дата проведения инструктажа, № в журнале регистрации инструктажей (с приложением скан-копии)</i>	
8. Информация о наличии наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3-х часов (обеспечено/ не обеспечено)	

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.

Проверка уведомительного листа и приложений к нему проведена

Специалист департамента _____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.

Отметка о регистрации уведомительного листа: _____

Специалист департамента _____ / _____ /

Приложение 1 к уведомительному листу
УТВЕРЖДАЮ:

директора департамента
образования и молодежной политики
Нефтеюганского района

_____ Н.В.Котова

«__» _____ 201 г.

Списочный состав группы детей, находящихся на автотранспортном средстве

Направляющихся по маршруту _____

Наименование мероприятия _____

в период с _____ по _____

№ п/п	№ места в автобусе	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения, кол-во полных лет	Серия, № свидетельства о рождении (паспорт)	Отметка об отсутствии контакта с инфекционными больными в школе и по месту жительства	Контактная информация о родителях (ФИО, контактные телефоны), адрес места жительства	Информация о согласии родителей (законных представителей) на выезд
1.							

Исполнитель:

Тел. _____

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____ / _____ /

« ____ » _____ 20 __ г.

ПРОГРАММА МАРШРУТА

Форма 1.

График перевозки группы детей автотранспортными средствами
по маршруту: _____

Дата и время начала движения ____ чч ____ мм « ____ » _____ 20__ года

Наименование пунктов маршрута (включая пункты для отдыха и приема пищи)	Расстояние от начального пункта (км.)	Расстояние между остановочными пунктами (км)	Прибытие (час, мин)	Стоянка (мин)	Отправление (час, мин)	Расчетное время перевозки детей с учетом остановок (час, мин)

* - Время в пути рассчитывается исходя из максимально разрешенной скорости движения автобуса – 60км/ч.

Форма 2. Схема маршрута
перевозки группы детей автотранспортными средствами

Схематично (в произвольной форме) изображается путь следования автобуса с указанием мест остановок в пути следования и их наименований.

--

Примечание: Схема маршрута предоставляется совместно с детализацией

Детализация схемы маршрута организованной перевозки детей

Наименование населенного пункта или автомобильной дороги между ними	Путь следования (наименование улицы населенного пункта или километры автомобильной дороги между населенными пунктами)*	Примечание (пояснения)

Примечание:

* указываются все улицы, по которым осуществляется движение в пределах населенного пункта. Улицы указываются в последовательности аналогичной движению автобуса.

Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющий деятельность в области оказания гостиничных услуг, контактный телефон _____

Программу маршрута составил: Ф.И.О. _____ тел. _____

Приложение № 2
к приказу департамента образования
и молодежной политики
Нефтеюганского района
от _____ № _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

мероприятий, проводимых в Нефтеюганском районе и автономном округе, участниками которых будут являться обучающиеся образова-
тельных организаций Нефтеюганского района на _____ год

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Срок проведения	Ответственный за мероприятие (должностное лицо в ДОиМП)

