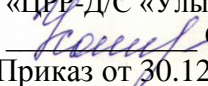


УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий НРМДОБУ  
«ЦРР-Д/С «Улыбка»  
 О.А. Усольцева  
Приказ от 30.12.2016г. № 330-0

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации перевозок группы воспитанников НРМДОБУ «ЦРР –д/с «Улыбка»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации перевозок воспитанников НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка» (далее – НРМДОБУ «ЦРР –д/с «Улыбка», Учреждение) определяет основные требования к организации перевозок организованных групп детей (далее – воспитанников ДОУ) при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий, использованию автобуса, повышению безопасности дорожного движения, обеспечению прав и законных интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) при осуществлении автобусных перевозок, а также обязанности и ответственность должностных лиц и водителей автобусов, осуществляющих организацию и перевозку воспитанников НРМДОБУ «ЦРР –д/с «Улыбка» автотранспортными средствами/автобусами (далее – автобусами).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 10.12.1995г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (ред. от 13.07.2015), постановлениями Правительства Российской Федерации от 17.12. 2013г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами» (ред. от 30.06.2015), от 23 октября 1993г. № 1090 «О правилах дорожного движения» (ред. от 30.06.2015), письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства науки и образования Российской Федерации от 29 июля 2014г. № 08-988 «Об организации перевозок обучающихся в образовательные организации», Приказом МВД России от 31.08.2007 № 767 «Вопросы организации сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции» (ред. от 19.06.2014), с целью обеспечения прав и законных интересов воспитанников и их родителей (законных представителей), повышения безопасности дорожного движения при осуществлении бесплатной перевозки, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.3. Перевозки организованных групп детей – это не регулярные, осуществляемые в течение учебного года автобусные перевозки воспитанников ДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий, проводимых в п. Салым (в соответствии с годовым планом работы ДОУ).

1.4. Организаторами выезда группы детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно (далее – Организатор) являются:

- Департамент образования и молодежной политики;
- администрация НРМДОБУ «ЦРР –д/с «Улыбка»;
- юридические и физические лица, участвующие в перевозках автомобильным транспортом организованных групп детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно.

1.5. Организатор несет персональную ответственность за обеспечение безопасных условий в пути следования детей до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых и иных мероприятий на пути всего маршрута следования.

1.6. В положении используются следующие термины и определения:

-перевозчик – исполнитель транспортной услуги по перевозке детей, имеющий в оперативной собственности транспортное средство, предназначенное для перевозки обучающихся;

-организованная перевозка группы детей – перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью восьми и более человек,

осуществляемая без их законных представителей, за исключением случая, когда законный(ые) представитель(ли) является(ются) назначенным(и) сопровождающим(и).

По своему назначению подразделяются:

- специальные перевозки организованных групп детей при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий;
- организованная группа детей – это группа, состоящая из 8 и более детей.
- автотранспортное средство/автобус – специально оборудованное средство с количеством посадочных мест 8 и более, предназначенное для осуществления автобусных перевозок.

## II. Порядок организации перевозок

2.1. Перевозка воспитанников ДООУ при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятиях, проводимых в поселке, осуществляется Перевозчиком.

2.2. Перевозчик предоставляет автобус для организации перевозок организованных групп детей НРМДОБУ «ЦРР –д/с «Улыбка» с целью выполнения условий заключенного договора в соответствии с техническими требованиями действующего законодательства в данной сфере деятельности.

2.3. Маршруты автотранспортных средств/автобусов при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность, разрабатываются дошкольной образовательной организацией, утверждаются руководителем образовательной организации, согласуются со специалистом управления образования, курирующего данное направление и начальником ОГИБДД ОМВД России (далее – ГИБДД).

2.4. При подготовке к осуществлению перевозки определяются рациональные места посадки и высадки воспитанников. Пространство, отведенное для детей, ожидающих автобус, должно быть достаточно большим, чтобы вместить их, не допустив выхода на проезжую часть, оборудовано указателями, определяющими место остановки транспортного средства для посадки (высадки) детей. Места остановки транспортного средства для посадки (высадки) детей должны быть очищены от грязи, льда и снега, оборудованы указателями.

2.5. Перевозка группы детей может осуществляться организатором самостоятельно в случае одновременной потребности и возможности осуществления перевозки.

## III. Обязанности должностных лиц по организации и осуществлению безопасной перевозки воспитанников ДООУ

3.1. Обязанности должностных лиц по организации и осуществлению безопасности перевозок организованных групп детей изложены в приложениях к настоящему Положению и являются его неотъемлемой частью (Приложения 1, 2, 3).

3.2. Лица, организующие и (или) осуществляющие автобусные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье воспитанников дошкольной образовательной организации, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

## IV. Организация и осуществление перевозок организованных групп детей

4.1. Для осуществления перевозки организованной группы детей необходимо наличие следующих документов:

а) документ, содержащий сведения о водителе (водителях, если несколько автобусов) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона), медицинское заключение предрейсового осмотра;

б) документ на автобус(ы), сведения о прохождении государственного технического осмотра транспортного средства, диагностическая карта;

в) приказ руководителя ДООУ о назначении сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, должности, его телефона), ответственного за

проведение вводного инструктажа с сопровождающими по безопасности перевозки группы детей, с детьми о правилах проезда, список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка) (Приложение 4)

г) информационное письмо в Департамент образования и молодежной политики Нефтеюганского района (с пометкой «Для специалиста (Ф.И.О), курирующего данное направление) о предстоящем выезде детей (вне зависимости от количества детей, автобусов, вида транспорта) с уведомительным листом по перевозке детей не позднее пяти рабочих дней (Приложение 5)

д) уведомление в Госавтоинспекцию об организованной перевозке группы детей не позднее четырех дней до назначенного срока перевозки и контролировать получение и регистрацию указанного уведомления соответствующим подразделением Госавтоинспекции (Приложение 6);

е) схема маршрута, включающая в себя график движения, расчетное время перевозки, с указанием мест и времени остановок (Приложение 2 к приказу руководителя ДООУ);

ж) заявка на сопровождение организованной группы детей патрульными автомобилями Отделением Государственной Инспекции безопасности дорожного движения Отдела Министерства внутренних дел при наличии в колонне 3-х и более автобусов, подается не менее чем за десять дней (Приложение 7);

з) договор фрахтования автомобильного транспорта для осуществления организованной перевозки группы детей (Приложение 8);

и) порядок посадки детей в автобус, с указанием места (за исключением случая, когда указанный порядок посадки детей содержится в договоре фрахтования) (Приложение к договору фрахтования автомобильного транспорта);

к) письменное согласие от родителей (законных представителей) на выезд и сопровождение детей (Приложение 9);

л) памятка для детей, участвующих в организованной перевозке, и их родителей (законных представителей) (Приложение 10).

4.2. Хранить оригиналы документов поездки, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, в течение трех лет после каждой организованной перевозки (п.5 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 № 1177)

4.3. Запрещается перевозить автотранспортными средствами детей возрастом до семи лет, если планируется находиться в пути больше 3 часов.

4.4. Запрещается возложение на водителя автобуса ответственности за безопасность детей во время посадки и высадки из автобуса и их поведение во время движения автобуса.

## V. Требования к автобусу, предназначенному для организованной перевозки группы детей.

5.1. Для организованной перевозки групп детей используется автотранспортное средство, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, должно соответствовать техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущено в установленном порядке к участию в дорожном движении.

5.2. Оснащен ремнями безопасности, а для перевозки детей до 12-летнего возраста – оснащен детскими удерживающими устройствами, соответствующих весу и росту ребенка, или иными средствами, позволяющими пристегнуть ребенка с помощью ремней безопасности, предусмотренных конструкцией транспортного средства (Пункт 3 постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 г. №1177).

5.3. Оборудован:

5.3.1. Спереди и сзади опознавательным знаком «Перевозка детей» - в виде квадрата желтого цвета с каймой красного цвета (ширина каймы - 1/10 стороны), с черным изображением символа дорожного знака 1.23 (сторона квадрата опознавательного знака, расположенного спереди транспортного средства, должна быть не менее 250 мм, сзади - 400 мм).

5.3.2. При следовании в колонне – информационной табличкой с указанием места автобуса в колонне, которая устанавливается на лобовом стекле автобуса справа по ходу движения.

5.3.3. наличие на крыше автобуса или над ней маячка желтого или оранжевого цвета (при перевозке группы детей 8 человек и более);

5.3.4. Тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, осуществляющей передачу мониторинговой информации о текущем местоположении и параметрах движения транспортного средства оператору региональной навигационно-информационной системы автономного округа (с 12 января 2017 года).

5.4. Укомплектован:

5.4.1. Знаком аварийной остановки, знак авар. остановки по ГОСТу Р 41.27-2001.

5.4.2. Медицинскими аптечками: для автобусов с полной массой менее 5 тонн – в количестве 2 штук, для автобусов с полной массой более 5 тонн классов II и III – в количестве 3 штук.

5.4.3. Не менее чем двумя противооткатными упорами (для автобуса с полной массой более 5 тонн).

5.4.4. Двумя порошковыми или хладоновыми огнетушителями емкостью не менее 2 л., один из которых должен размещаться в кабине водителя, а второй - в пассажирском салоне. Огнетушители должны быть опломбированы, и на них должен быть указан срок окончания использования, который на момент проверки не должен быть завершен.

5.5. Автобус должен быть допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении: зарегистрирован в установленном порядке, проведен технический осмотр с установленной периодичностью (каждые шесть месяцев), застрахован в рамках ОСАГО, и не должен иметь неисправностей, предусмотренных Перечнем неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств.

5.6. Водитель должен иметь

5.6.1. стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «В» (при перевозке группы детей до 8 человек) не менее одного года, категории «D» (при перевозке группы детей 8 человек и более) не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей;

5.6.2. водитель должен пройти предрейсовый инструктаж по безопасности перевозок детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации.

VI. Обязанности родителей или законных представителей детей, направляющихся до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно

Родители или законные представители детей, направляющихся до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно:

6.1. Дают письменное согласие на выезд ребенка.

6.2. Своевременно доставляют ребенка в пункт сбора группы детей, направляющихся до места проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий.

6.3. В случае ухудшения здоровья ребенка в период сбора групп детей для отправления до места проведения спортивных, оздоровительных или культурно-массовых и иных мероприятий немедленно сообщают Организатору.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ  
дошкольной образовательной организации по обеспечению безопасности перевозок воспитанников  
ДОУ автотранспортными средствами

I. Общие положения

1.1. Руководитель дошкольной образовательной организации является лицом, ответственным за обеспечение безопасности перевозок воспитанников ДОУ автобусом и состояние работы в образовательной организации по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.

II. Функции

2.1. На руководителя дошкольной образовательной организации возлагается выполнение следующих функций по обеспечению безопасности автобусных перевозок воспитанников:

2.1.1. Заключение договора на оказание услуги по перевозке воспитанников ДОУ с перевозчиком.

2.1.2. Осуществлять контроль за качеством предоставления услуг перевозчиком в рамках своих полномочий.

III. Обязанности

3.1. Руководитель обязан:

3.1.1. Подписывать путевые листы в соответствии с Постановлением Госкомстата РФ от 28.11.1997 №78 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работы строительных машин и механизмов, работ в автомобильном транспорте».

3.1.2. После надлежащего исполнения обязательств перевозчиком подписывать Акт приёмки оказанных услуг (в двух экземплярах);

3.1.3. Своевременно направить в департамент образования и молодежной политики Нефтеюганского района информационное письмо о предстоящем выезде воспитанников ДОУ, не позднее пяти рабочих дней до назначенного срока перевозки, и контролировать получение и регистрацию указанного письма специалистом управления образования (Ф.И.О), курирующего данное направление.

3.1.4. Своевременно уведомлять органы ГИБДД об организации перевозок воспитанников, для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте. Обеспечивать подачу в Госавтоинспекцию уведомления об организованной перевозке группы детей не позднее четырех дней до назначенного срока перевозки и контролировать получение и регистрацию указанного уведомления соответствующим подразделением Госавтоинспекции

3.1.5. Провести родительское собрание (с ведением протокола), на котором проинформировать родителей (законных представителей) о мероприятии.

а) получить (иметь оригинал) от родителей (законных представителей) письменное согласие на выезд и сопровождение детей.

3.1.6. В случае, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 и более автобуса, руководитель назначает старшего ответственного за организованную перевозку детей и координацию действий водителей и ответственных по автобусам, осуществляющим такую перевозку.

3.1.7. Представляет сопровождающему общий список детей на каждое отдельное транспортное средство. Представляет водителю и ответственному за перевозку детей копии документов:

-договор фрахтования;

-график движения и схема маршрута;

-решение о назначении сопровождения автобусов;

-список назначенных сопровождающих;

-документ, содержащий порядок посадки детей в автобус.

Также необходимо передать водителю сведения о нумерации автобусов при движении, если детей перевозят двумя или более автобусами.

3.1.8. Своевременно информировать перевозчика об изменениях в организации перевозок воспитанников ДОУ.

3.1.9. Осуществлять взаимодействие с органами ГИБДД для оперативного получения информации о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметров дорожных,

метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на маршруте перевозок детей автобусами;

3.1.10. Немедленно прекратить автобусное движение в случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей (разрушение дорог и дорожных сооружений, вызванное стихийными явлениями, аварии на тепловых, газовых, электрических и других коммуникациях).

3.1.11. Обеспечивать сопровождение перевозок групп детей педагогами или специально назначенными взрослыми.

3.1.12. Обеспечивать проведение перед рейсовыми инструктажами сопровождающих лиц и детей о мерах безопасности во время поездки на автобусе.

3.1.13. Обеспечивать водителя автобуса графиком движения на маршруте с указанием времени и мест остановок, схемой маршрута с указанием опасных участков, информацией об условиях движения и другими необходимыми путевыми документами.

3.1.14. Организовывать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых пассажиров, не превышающим число мест для сидения.

3.1.15. Информировать Управление образования (курирующего специалиста) и ОГИБДД ОМВД России о завершении поездки и возвращения организованной группы детей к месту окончания маршрута.

#### IV. Документация

Руководитель образовательной организации должен:

4.1. издать приказы:

— об организации поездки детей с указанием даты и с утверждением соответствующих документов;

— о назначении ответственных, за организацию перевозки воспитанников и обеспечение охраны труда, жизни и здоровья детей;

— о назначении сопровождающих лиц, ответственных за жизнь и здоровье детей на время поездки;

— о назначении ответственного за проведение вводного инструктажа с сопровождающими по безопасности перевозки группы детей, с детьми о правилах проезда;

— об утверждении списков воспитанников;

4.2. обеспечить наличие документации:

— схема маршрута, включающая в себя график движения, расчетное время перевозки, с указанием мест и времени остановок, с указанием опасных участков;

— список работников для сопровождения детей;

— списки перевозимых воспитанников с распределением по автобусам и с указанием пунктов посадки и высадки по маршруту движения автобуса;

— график (расписание) движения автобуса(ов) с места сбора воспитанников;

— инструкции по обеспечению безопасности дорожного движения, охране труда, жизни и здоровья.

4.3. обеспечить наличие и своевременное заполнение журналов:

— «Регистрация проведения инструктажа сопровождающих лиц»;

— «Регистрация проведения инструктажа детей».

#### V. Ответственность

5.1 Руководитель несет ответственность за нарушения требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности автотранспортных/автобусных перевозок воспитанников ДОУ – дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

ИНСТРУКЦИЯ  
водителя автобуса по обеспечению  
безопасности перевозки воспитанников ДОУ

I. Общие требования безопасности

1.1. Перевозить, воспитанников ДОУ автомобильным транспортом разрешается лицам:

-имеющим стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних 3 календарных лет;

-не совершавшим административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;

-прошедшим предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;

-прошедшим предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Договор фрахтования, заключенный в соответствии с Федеральным законом «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» - договор, в соответствии с которым одна сторона (Фрахтовщик) обязуется предоставить другой стороне (Фрахтователю) за плату всю или часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозки организованной группы детей.

Фрахтователь – физическое или юридическое лицо, которое по договору фрахтования обязуется оплатить стоимость пользования всей либо частью вместимости одного или нескольких транспортных средств, предоставляемых на один или несколько рейсов для перевозки организованной группы детей.

Фрахтовщик – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору фрахтования обязанность предоставить Фрахтователю всю либо часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозки организованной группы детей.

1.2. Автобус для перевозки детей должен быть оборудован спереди и сзади предупреждающим знаком «Дети», поясами безопасности для каждого пассажира, цветографическими знаками безопасности, кнопками подачи сигнала водителю, средствами громкоговорящей связи, а также двумя огнетушителями и двумя медицинскими аптечками с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

1.3. Водитель обязан не допускать воздействия на людей, находящихся в салоне автобуса следующих опасных факторов:

- резкое торможение автобуса (кроме экстренного для предотвращения ДТП);
- удар при столкновении с другими транспортными средствами или препятствиями;
- отравляющее воздействие угарного газа при нахождении в автобусе с работающим двигателем во время длительных стоянок или при возникновении неисправности системы выпуска отработавших газов;
- отравляющее воздействие паров бензина при подтекании топлива вследствие неисправности системы питания двигателя;
- воздействие высокой температуры и продуктов горения при возникновении пожара;
- наезд проходящих транспортных средств на детей при их выходе на проезжую часть дороги.

1.4. При организованной перевозке группы детей при движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

II. Требования безопасности перед началом перевозки

2.1. Водитель перед выездом в рейс должен в установленном порядке пройти медицинский осмотр с отметкой в путевом листе и соответствующей записью в журнале предрейсовых медицинских осмотров, а также пройти специальный инструктаж по безопасности дорожного движения с отметкой об этом в путевом листе.

2.3. Водитель обязан лично убедиться:

- в технической исправности автобуса;
- в наличии необходимой путевой документации;
- в правильности оформления путевого листа;
- в наличии спереди и сзади на кузове автобуса предупреждающего знака «Дети»;
- в наличии двух исправных огнетушителей и двух укомплектованных медицинских аптечек;
- в наличии и исправности поясов безопасности на каждом пассажирском месте;
- в чистоте салона автобуса и своего рабочего места.

2.4. Водитель в установленном порядке обязан представить автобус на технический осмотр перед выходом в рейс.

2.5. Водитель обязан обеспечить безопасную посадку воспитанников в автобус на специально оборудованных посадочных площадках со стороны тротуара или обочины дороги.

2.6. Количество пассажиров автобуса для перевозки детей не должно превышать числа посадочных мест. Каждый пассажир автобуса для перевозки детей во время поездки должен быть пристегнут поясом безопасности.

2.7. В автобусе для перевозки детей разрешается перевозить только воспитанников ДОУ согласно утвержденному списку и взрослых сопровождающих, назначенных соответствующим приказом. Водитель обязан убедиться, что перед началом поездки, сопровождающие заняли места в салоне автобуса у основного выхода и запасного выхода.

2.8. Водителю автобуса для перевозки детей запрещается:

- перевозить иных пассажиров, кроме перечисленных в п. 2.7;
- допускать перевозку пассажиров, стоящих в проходах между сидениями автобуса;
- выезжать в рейс без специально назначенных приказом по ДОУ сопровождающих лиц;
- покидать рабочее место водителя при наличии детей в автобусе, в том числе во время посадки и высадки пассажиров.

### III. Требования безопасности во время перевозки

3.1. В пути следования водитель обязан строго выполнять Правила дорожного движения, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию между впереди идущим автотранспортным средством, без необходимости резко не тормозить, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.

3.2. В пути следования запрещается:

- отклоняться от графика и заданного маршрута движения, кроме случаев, когда это необходимо для обеспечения безопасности пассажиров;
- перевозить в салоне автобуса, в котором находятся дети, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей;
- допускать в автобус посторонних лиц;
- осуществлять движение задним ходом;
- при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего транспортного средства этой колонны;
- отвлекаться от управления автобусом;
- во время управления автобусом курить и вести разговоры, в том числе по сотовому телефону без специальной гарнитуры handsfree;
- оставлять автобус или покидать свое рабочее место, если в салоне автобуса находятся дети;
- допускать длительные стоянки автобуса с работающим двигателем во избежание отравления угарным газом.

3.3. Скорость движения автобуса выбирается водителем (а при сопровождении колонны патрульными автомобилями Госавтоинспекции старшим нарядом сопровождения) в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом не должна превышать 60 км/час.

3.4. Запрещается автобусная перевозка групп детей в темное время суток, а также в условиях недостаточной видимости и когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки (темное время суток, туман, снегопад, дождь, гололед и др.).

3.5. Перед неохраняемым железнодорожным переездом следует остановить автобус, и, убедившись в безопасности проезда через железнодорожные пути, продолжить движение.

3.6. При движении в организованной колонне запрещается обгон других транспортных средств колонны.



#### IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При вынужденной остановке автобуса, вызванной технической неисправностью, водитель должен остановить автобус так, чтобы не создавать помех для движения других транспортных средств, включить аварийную сигнализацию и выставить позади автобуса знак аварийной остановки, на расстояние не менее 15 метров от автобуса в населенном пункте и 30 метров – вне населенного пункта. Движение продолжать только после устранения возникшей неисправности.

4.2. Нахождение пассажиров в буксируемом автобусе не допускается.

4.3. При загорании двигателя или ходовой части автотранспортного средства немедленно остановить автобус, эвакуировать детей на безопасное расстояние и сообщить о происшествии с помощью мобильной связи в ближайшую пожарную часть и администрации учреждения.

4.4. В случае получения ребенком в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока и пр., водитель автобуса обязан немедленно принять меры по оказанию пострадавшему неотложной доврачебной помощи и доставке ребенка в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу), для оказания квалифицированной медицинской помощи.

4.5. В случае дорожно-транспортного происшествия при необходимости принять меры по оказанию пострадавшим неотложной доврачебной помощи и с ближайшего пункта связи, телефона сотовой связи или с помощью проезжающих водителей вызвать скорую медицинскую помощь и сообщить о происшествии в ГИБДД и администрации дошкольного образовательного учреждения.

4.6. Для экстренного вызова специальных служб работает номер

112. Вызов экстренных служб по номеру 112 возможен:

- при отсутствии денежных средств на счету;
- при заблокированной SIM-карте;
- при отсутствии SIM-карты в телефоне.

Звонок в экстренные службы является бесплатным.

#### V. Требования безопасности по окончании перевозки

5.1. По прибытии к пункту высадки детей из автобуса водитель должен осмотреть салон автобуса. При обнаружении в салоне личных вещей детей передать их сопровождающему.

5.2. При наличии каких-либо замечаний (недостатков) по организации дорожного движения, в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, их обустройства, угрожающих безопасности дорожного движения, водитель обязан сообщить об этом администрации образовательного учреждения.

5.3. По прибытии из рейса водитель обязан:

- сообщить руководителю образовательного учреждения о результатах поездки;
- установленным порядком пройти послерейсовый медосмотр;
- провести техническое обслуживание автобуса и принять меры к устранению всех выявленных неисправностей.

Приложение 3  
к Положению об организации  
перевозок воспитанников  
НРМДОБУ «ЦРР –д/с «Улыбка»

### ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда при перевозке организованных групп детей автомобильным транспортом для сопровождающего

#### I. Общие требования безопасности при перевозке

1.1. Сопровождающий назначается приказом руководителя.

Сопровождающий должен иметь среднее специальное или высшее педагогическое образование, стаж работы по специальности не менее 1 года, владеть формами и методами работы с детьми, коммуникативными навыками, обладать качествами ответственности, внимательности, мобильности, умения действовать в чрезвычайных обстоятельствах, а также навыками оказания первой доврачебной помощи.

1.2. Комплектование групп детей производится из расчёта: 8-10 человек (до 10 лет), 15 человек (от 10 лет) – 1 сопровождающий.

Количество сопровождающих устанавливается из расчета их нахождения у каждой двери автобуса – 1 сопровождающий у каждой двери автобуса. При этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в автобусе.

Родители не являются сопровождающими, и на них не может быть возложена ответственность за обеспечение безопасности при перевозке детей.

Включение детей возрастом до 7 лет в группу для организованной перевозки воспитанников ДОО автобусами согласно графику движения, более 3 часов не допускается.

1.3. Сопровождающий знакомится с данной инструкцией по технике безопасности движения, отметки о чём заносятся в «Журнал регистрации инструктажа по охране труда и технике безопасности на рабочем месте». В случае не прохождения сопровождающим лицом указанного инструктажа, сопровождающий к поездке не допускается, выезд детей не осуществляется.

В процессе поездки инструктаж на рабочем месте (текущий) проводится ответственным (старшим ответственным) за организованную перевозку группы детей.

1.4 Сопровождающий несет личную ответственность за жизнь и здоровье детей во время поездки до возвращения.

1.5. В случаи перевозки более чем одним автобусом старший ответственный за организованную перевозку группы детей должен находиться в автобусе замыкающим колонну.

— Запрещается перевозить автотранспортными средствами детей возрастом до семи лет, если планируется находиться в пути больше 3 часов.

— Запрещается возложение на водителя автобуса ответственности за безопасность детей во время посадки и высадки из автобуса и их поведение во время движения автобуса.

1.6. Автобусы, направленные для перевозки детей, используются только по назначению.

1.7. На местах стоянки автобусов, а также на посадочных площадках в момент подачи автобусов не должны находиться провожающие и посторонние лица.

1.8. К опасным факторам при перевозке относятся:

— получение травм проходящим транспортом в случае выхода на проезжую часть во время посадки, или выходя из автобуса;

— травмирования в ДТП, если нарушаются правила дорожного движения или при использовании технически неисправных транспортных средств;

— травмирования в случае резкого торможения автобуса;

— травмирования в дорожно-транспортных происшествиях.

1.9. Автобус, предназначенный для перевозки воспитанников, должен иметь спереди и сзади предупреждающий знак «Дети», а также два огнетушителя и две медицинские аптечки.

1.10. Водитель автобуса должен строго соблюдать настоящую инструкцию при перевозке детей автомобильным транспортом, а также инструкцию по пожарной безопасности для автотранспортного средства.

1.11. При ДТП с получением травм детьми, ответственное лицо за перевозку детей обязано доложить по мобильному телефону с ближайшего пункта связи или через проезжающих водителей о произошедшем администрации Учреждения, в органы ГИБДД и медицинское учреждение. Принять срочные меры по эвакуации детей с места ДТП и, при необходимости, доставке пострадавших в ближайшее медицинское учреждение.

1.12. Осуществляя перевозку детей, следует строго придерживаться установленного порядка перевозки и правил личной гигиены.

1.13. Лица, допустившие невыполнение или нарушение правил, установленных данной инструкцией по охране труда по перевозке детей автомобильным транспортом, несут ответственность в соответствии с законодательством.

## II. Требования безопасности перед выездом.

2.1. Посадка детей в автобус проводится под руководством водителя и под наблюдением лица, ответственного за перевозку детей. Перевозка воспитанников ДОО разрешается строго по письменному приказу руководителя Учреждения, приказ доводится до ответственных за перевозку под роспись.

2.2. Не позднее, чем за четыре дня до выезда письменно уведомляются органы ГИБДД по установленной форме о перевозке детей для принятия мер по обеспечению безопасности перевозки.

2.3. Ответственные лица за перевозку детей должны пройти целевой инструктаж по правилам перевозки детей согласно данной инструкции по перевозке воспитанников ДОО автомобильным транспортом с записью в журнале регистрации инструктажей, иметь средства мобильной связи, список

детей, заверенный руководителем образовательного учреждения, копию уведомления органов ГИБДД о перевозке.

2.4. Необходимо провести инструктаж воспитанников по правилам поведения во время перевозки с обязательной регистрационной записью в журнале инструктажа.

2.5. Удостовериться в технической исправности автобуса по путевому листу и осмотрев автобус снаружи.

2.6. Убедиться в наличии на автобусе спереди и сзади предупреждающего знака «Дети», а также двух огнетушителей и двух медицинских аптечек.

2.7. При заключении договоров с собственниками транспорта включить их ответственность за безопасность перевозки детей, осуществления ими должного контроля условий перевозки детей автобусами (наличием лицензии владельца транспорта, прохождения техосмотра и др.).

2.8. Осуществлять посадку детей в автобус со стороны тротуара или обочины дороги строго по количеству посадочных мест. Стоять в проходах между сидениями запрещается.

2.9. Перед началом поездки, сопровождающие занимают места в салоне автобуса у основного выхода и запасного выхода.

2.10. Сопровождающий должен иметь при себе список воспитанников, подлежащих перевозке.

2.11. Сопровождающий проверяет и контролирует во время поездки, чтобы ручная кладь, вещи детей не создавали угрозу безопасности, были расположены так, чтобы не мешали свободному передвижению людей по салону.

2.12. Сопровождающий должен знать, где находятся предметы пожаротушения в салоне автобуса, уметь пользоваться ими, а также должен быть ознакомлен о спасательных мерах при авариях.

2.13. Движение автобуса начинается только после проверки наличия детей в автобусе, согласно списочному составу.

### III. Требования безопасности во время поездки.

3.1. Во время движения автотранспортного средства необходимо соблюдать дисциплину и выполнять все указания сопровождающих. Необходимо своевременно информировать ответственного за перевозку детей или его заместителя об ухудшении состояния своего здоровья, здоровья ребенка или травмирования.

3.2. Во время движения сопровождающий обеспечивает порядок в салоне, не допускает вставание детей с мест и хождение по салону, высовываться из окон и выставлять в окна руки.

3.3. Сопровождающий контролирует, чтобы во время перевозки все дети были пристегнуты ремнями безопасности.

3.4. Во время движения автобуса сопровождающий должен находиться на передней площадке салона.

3.5. Посадка и высадка детей производится после полной остановки автобуса под руководством сопровождающего, через переднюю дверь.

3.6. Сопровождающий проверяет наличие всех воспитанников в соответствии со списком после каждой посадки и высадки.

3.7. Сопровождающий контролирует, чтобы ручная кладь, вещи детей не создавали угрозу безопасности, были расположены так, чтобы не мешали свободному передвижению людей по салону.

3.8. При высадке сопровождающий выходит первым и направляет детей вправо по ходу движения за пределы проезжей части.

3.9. Скорость движения автобуса во время перевозки воспитанников должна быть не более 60 км/час.

3.10. В светлое время суток перевозку воспитанников осуществлять с включенным ближним светом фар.

3.11. Не допускается перевозка в автотранспортном средстве посторонних лиц и запрещенных к перевозке предметов (колющих и режущих, газовых баллончиков, стеклянных бутылок, легковоспламеняющихся и горючих веществ, пиротехнических изделий и т.п.).

3.12. Чтобы избежать травмирования в случае резкого торможения автобуса следует упереться ногами в пол салона и руками крепко держаться за поручень впереди находящегося сидения.

3.13. Во время поездки соблюдать положения инструкции при перевозке воспитанников автомобильным транспортом.

3.14. Перед нерегулируемым железнодорожным переездом остановить автотранспортное средство, убедиться в безопасности проезда через железную дорогу, а затем продолжить движение.

3.15. При перевозке воспитанников двумя и более автобусами, колонна должна сопровождаться сотрудниками ГИБДД.

3.16. Запрещено перевозить детей в темное время суток, в гололед, в условиях ограниченной видимости (туман, ливень, снегопад, метель), при штормовом предупреждении, а также при обоснованном запрете поездки органами ОГИБДД ОМВД России.

Приложение 4  
к Положению об организации  
перевозок воспитанников  
НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка»

**Департамент образования и молодежной политики Нефтеюганского района  
Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное  
образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»  
(НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка»)**

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

с.п. Салым

О проведении выездного мероприятия на автобусе

В целях \_\_\_\_\_ на основании (организации экскурсии, экспедиции; участия в соревновании, конкурсе) письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. выездное мероприятие с воспитанниками \_\_\_\_\_ согласно списку, приведенному в приложении 1, (группы №) в \_\_\_\_\_.
2. Перевозку воспитанников ДОУ к месту проведения мероприятия осуществить на \_\_\_\_\_
3. Утвердить программу маршрута (график движения и схему маршрута) (приложение 2).
4. \_\_\_\_\_ направить в органы ОГИБДД ОМВД России .... заявку на сопровождение автобусов автомобилями подразделения Госавтоинспекции до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. или уведомление о перевозке детей до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. приложении 3<sup>1</sup>
5. \_\_\_\_\_ назначить ответственным за подготовку мероприятия.
6. Назначить сопровождающими лиц, приведенных в приложении 4.
7. Возложить на сопровождающих обязанности по обеспечению жизни и здоровья воспитанников ДОУ, контролю за их поведением во время проведения мероприятия.
8. Ответственному за охрану труда \_\_\_\_\_ провести инструктаж сопровождающих по охране труда и технике безопасности с записью в журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.
9. Сопровождающим провести инструктаж по технике безопасности участников мероприятия с записью в соответствующий журнал в приложении 5.
10. Сопровождающим провести родительское собрание, на котором под роспись проинформировать родителей (законных представителей) воспитанников о дате и времени выезда и возвращения и другой информации о мероприятии.
11. Назначить сбор участников мероприятия \_\_\_\_\_.
12. Сопровождение воспитанников ДОУ к месту сбора и их встречу после возвращения с мероприятия обеспечивают воспитатели группы № \_\_\_\_\_ (родители (законные представители) детей).
13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий НРМДОБУ  
«ЦРР-д/с «Улыбка» \_\_\_\_\_

С приказом ознакомлены:

Ф. И.О.	Подпись	Дата

<sup>1</sup> Если перевозка осуществляется одним-двумя автобусами, то подайте уведомление не менее чем за четыре дня до мероприятия. Если перевозка осуществляется в составе трех и более автобусов, то подайте заявку не менее чем 10 дней до мероприятия.

Приложение № 1 к приказу  
НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Списочный состав группы детей, находящихся на автотранспортном средстве

Направляющихся по маршруту \_\_\_\_\_

Наименование мероприятия \_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	№ места в автобусе	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения, кол-во полных лет	Серия, № свидетельства о рождении (паспорт)	Отметка об отсутствии контакта с инфекционными больными в школе и по месту жительства	Контактная информация о родителях (ФИО, контактные телефоны), адрес места жительства	Информация о согласии родителей (законных представителей) на выезд
1.							

Исполнитель:

\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к приказу  
НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ПРОГРАММА МАРШРУТА

Форма 1

График перевозки группы детей автотранспортными средствами по маршруту: \_\_\_\_\_

Дата и время начала движения \_\_\_\_ чч \_\_\_\_ мм «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование пунктов маршрута (включая пункты для отдыха и приема пищи)	Расстояние от начального пункта (км.)	Расстояние между остановочными пунктами (км)	Прибытие (час, мин)	Стоянка (мин)	Отправление (час, мин)	Расчетное время перевозки детей с учетом остановок (час, мин)

\* - Время в пути рассчитывается исходя из максимально разрешенной скорости движения автобуса – 60км/ч.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель \_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Форма 2. Схема маршрута  
перевозки группы детей автотранспортными средствами

Схематично (в произвольной форме) изображается путь следования автобуса с указанием мест остановок в пути следования и их наименований.

--

*Примечание: Схема маршрута предоставляется совместно с детализацией*

Детализация схемы маршрута организованной перевозки детей

Наименование населенного пункта или автомобильной дороги между ними	Путь следования (наименование улицы населенного пункта или километры автомобильной дороги между населенными пунктами)*	Примечание (пояснения)

Примечание:

\* указываются все улицы, по которым осуществляется движение в пределах населенного пункта. Улицы указываются в последовательности аналогичной движению автобуса.

Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющий деятельность в области оказания гостиничных услуг, контактный телефон \_\_\_\_\_

Программу маршрута составил: Ф.И.О. \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Приложение № 3 к приказу  
НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка»  
От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма уведомительного листа по организованной перевозке детей  
автомобильным транспортом  
**УВЕДОМИТЕЛЬНЫЙ ЛИСТ**  
об организации перевозки автотранспортными средствами групп детей

1. Наименование образовательной организации	
2. Сведения о мероприятии	
наименование мероприятия	
уровень (муниципальный, окружной)	
дата и время выезда/возвращения	
количество детей - участников мероприятия, из них дети до 7 лет	
3. Сведения об осуществлении перевозки:	
3.1. Транспортное средство, находящееся в собственности образовательной организации	
марка транспортного средства	
год выпуска	
ФИО водителя, контактный телефон	
3.2. Данные об организации – перевозчике	
наименование организации	

<i>№, дата, сумма договора</i>	
<i>ФИО контактного лица, контактный телефон</i>	
4. Номер, дата приказа по учреждению «О выезде и сопровождении группы детей» (с приложением скан-копии)	
5. Лицо, ответственное за обеспечение комплекса мероприятий по организации перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий	
<i>ФИО ответственного, контактный телефон</i>	
<i>№, дата приказа о назначении (с приложением скан-копии)</i>	
<i>дата проведения инструктажа, № в журнале регистрации инструктажей (с приложением скан-копии)</i>	
6. Сведения об организации перевозки:	
<i>списочный состав группы детей согласно приложению 1 к уведомительному листу (с приложением скан-копии)</i>	на _____ листах, в 1 экз.
<i>сведения о маршруте согласно приложению 2 к уведомительному листу (с приложением скан-копии)</i>	на _____ листах, в 1 экз.
<i>№, дата заявки на сопровождение автомобилем Госавтоинспекции (при осуществлении перевозки транспортными колоннами в составе не менее 3 автобусов (с приложением скан-копии)</i>	
<i>№, дата уведомления о перевозке организованной группы детей (при перевозке группы детей 8 человек и более), результаты рассмотрения Госавтоинспекцией указанных документов (с приложением скан-копии)</i>	
7. Сведения о сопровождающих	
<i>ФИО сопровождающих, должность, контактный телефон,</i>	
<i>№, дата приказа о назначении (с приложением скан-копии)</i>	
<i>дата проведения инструктажа, № в журнале регистрации инструктажей (с приложением скан-копии)</i>	
8. Информация о наличии наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3-х часов (обеспечено/ не обеспечено)	

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проверка уведомительного листа и приложений к нему проведена

Специалист департамента \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка о регистрации уведомительного листа: \_\_\_\_\_

Специалист департамента \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Список лиц, сопровождающих воспитанников**

(наименование образовательной организации)

в поездке на автобусе «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по маршруту \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

№	Ф.И.О.	Номер телефона

**ЖУРНАЛ**

регистрации перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения различных мероприятий

№ пп	Наименование образовательной организации	Наименование мероприятия / уровень	Место проведения, срок проведения	№, дата приказа за последние дни	Количество участников мероприятия, из них дети до 7 лет	Сведения об осуществлении перевозки				
						Наименование транспортного средства	№, дата договора, организация-перевозчик	№, дата уведомления (заявки) в ГИБДД	Время в пути, часов	ФИО сопровождающих

Информационное письмо в Департамент образования и молодежной политике по организованной перевозке детей автомобильным транспортом

1. Наименование учреждения - \_\_\_\_\_
2. Дата и время выезда – \_\_\_\_\_
3. Данные об организации-перевозчике, контактный телефон – \_\_\_\_\_
4. Приказ учреждения – \_\_\_\_\_

(дата, номер приказа «О выезде и сопровождении организованной группы детей»)

\_\_\_\_\_ (приложение – приказ, на \*листах, в \* экз.)

5. Лицо, ответственное за обеспечение комплекса мероприятий по организации перевозки организованной группы детей, контактный телефон - \_\_\_\_\_

- 5.1. Информация о проведении инструктажа – дата проведения - \*\*\*\*, № в журнале регистрации - №\*\*
6. Перечень документов, содержащих сведения об организации перевозки:



6.1 Сведения о списочном составе организованной группы детей - список (приложение на \* листе в \* экз. в соответствии с Приложением 4 к Порядку №1)

6.2 Сведения о маршруте – программа маршрута (приложение на \* листах в \* экз. в соответствии с Приложением 5 к Порядку №1)

6.3 Уведомление о перевозке организованной группы детей, результаты рассмотрения уведомления Госавтоинспекцией – уведомление, рассмотрение (приложение на \* листах в \* экз. в соответствии с Приложением 6 к Порядку №1 )

6.4 Информация об ответственном сопровождающем работнике, контактный телефон -

6.4.1 Информация о проведении инструктажа – дата проведения - \*\*\*, № в журнале регистрации - №\*\*

6.5 Информация о наличии наборов пищевых продуктов или организация питания -

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО руководителя организации)

Приложение 6  
к Положению об организации  
перевозок воспитанников  
НРМДОБУ «ЦРР –д/с «Улыбка»

Форма уведомления о перевозке организованной группы детей в ГИБДД

СОГЛАСОВАНО

В

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя соответствующего,

подразделения органа исполнительной власти)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

**Уведомление**

Сообщаем, что в период с " \_\_\_\_\_ "ч.

" \_\_\_\_\_ "мин.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по

" \_\_\_\_\_ "ч.

" \_\_\_\_\_ "мин." \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

г. будет осуществлена организованная перевозка

\_\_\_\_\_ группы

детей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(социальная группа, количество, возраст)

с целью

\_\_\_\_\_ по

\_\_\_\_\_ маршруту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование подразделения Госавтоинспекции)

От

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия должностного лица,  
представляющего интересы юридического  
лица)

\_\_\_\_\_  
(Адрес места начала перевозки, название автомобильных  
дорог по маршруту перевозки, места остановок,  
адрес места окончания перевозки)

следующих на транспортном(ых) средстве(ах)

№ п/п	Марка, модель	Государственный регистрационный знак	Дата проведения последнего государственного технического осмотра	Наличие тахографа и спутниковой навигации.	Ф

\_\_\_\_\_ в сопровождении должностных(ого) лиц(а)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя , отчество контактный телефон)

Сведение об организации (физическом лице) инициаторе организованной перевозки группы детей.

Дата

Приложение 7  
к Положению об организации  
перевозок воспитанников  
НРМДОБУ «ЦРР –д/с «Улыбка»

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти,

\_\_\_\_\_  
инициалы должностного лица).

В \_\_\_\_\_

(территориальное управление (отдел, отделение) Госавтоинспекции)

ОТ \_\_\_\_\_

(инициалы физического лица или должность и инициалы  
лица, представляющего интересы юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(место регистрации физического лица или юридический адрес)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Заявка

Прошу обеспечить сопровождение автомобилем (автомобилями) Госавтоинспекции в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(часы, мин. число, месяц)

следующих транспортных средств:

N п/п	Марка	Государственный регистрационный знак	Дата проведения последнего государственного технического осмотра	Фамилия, имя, отчество водителя, дата рождения	Номер водительского удостоверения, разрешенные категории	Водительский стаж в соответствующей категории («D»)

для перевозки: группы лиц \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(социальная группа, количество)

в сопровождении должностного лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон)

по маршруту: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места начала перевозки, названия автомобильных дорог по маршруту перевозки, адрес места окончания перевозки)

О результатах рассмотрения прошу сообщить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес, телефон городской (факс), сотовый, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

Типовая форма

Договор № \_\_\_\_\_  
фрахтования автотранспортного средства

для осуществления организованной перевозки группы детей

Наименование муниципального образования \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование организации) (должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое  
(наименование документа, подтверждающего полномочия)

в дальнейшем «Фрахтовщик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
(должность, Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Фрахтователь», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Фрахтовщик обязуется за обусловленную пунктом 4 настоящего договора плату предоставить по заказу Фрахтователя автотранспортное средство для осуществления организованной перевозки группы детей и багажа по маршруту в соответствии с подпунктом 5.1.1 пункта 5.1. настоящего договора, а Фрахтователь обязуется его принять и оплатить фрахт.

2. Условия осуществления организованной перевозки группы детей

2.1. Для выполнения договора Фрахтовщик использует автотранспортное средство в технически исправном состоянии, пригодное для использования, вместимостью \_\_\_\_\_ мест для сидения (кроме места водителя).

2.2. Автотранспортное средство предоставляется для организованной перевозки группы детей.

2.3. Представителем Фрахтователя по исполнению настоящего договора является \_\_\_\_\_, контактный телефон - \_\_\_\_\_.

2.4. Предоставление Фрахтовщиком автотранспортного средства, не соответствующего условиям настоящего договора, или с опозданием, считается не предоставлением автотранспортного средства.

3. Сведения об автотранспортном средстве

Собственник Т/С: \_\_\_\_\_

Идент. № (VIN) \_\_\_\_\_

Марка, модель \_\_\_\_\_

кузова \_\_\_\_\_

шасси (рамы) \_\_\_\_\_

Год выпуска \_\_\_\_\_

Цвет кузова \_\_\_\_\_

Модель, № двигателя \_\_\_\_\_

Организация – изготовитель \_\_\_\_\_

Страна вывоза ТС \_\_\_\_\_

Паспорт ТС \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

4. Цена договора и порядок оплаты

4.1. Цена договора включает в себя все затраты Фрахтовщика, возникшие у него в процессе исполнения настоящего договора, в том числе: налоги и сборы, затраты на оплату труда водителя, стоимость горюче-смазочных материалов, расходы на техническое обслуживание и ремонт, страхование и прочие расходы Фрахтовщика, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, а также

при замене автотранспортного средства в случае его ремонта, и составляет \_\_\_\_\_ рублей.

4.2. Фрахтователь производит оплату оказанных услуг за использование автотранспортного средства путем перечисления денежных средств на расчетный счет Фрахтовщика в течение 10 банковских дней с даты получения Фрахтователем от Фрахтовщика следующих документов: счета-фактуры, счета, акта выполненных работ (оказания услуг).

#### 5. Права и обязанности Сторон

##### 5.1. Фрахтовщик обязан:

5.1.1. Предоставить автотранспортное средство для осуществления организованной

перевозки группы детей и багажа по следующему маршруту

\_\_\_\_\_ с местом подачи транспортного средства  
\_\_\_\_\_ к \_\_\_ часам \_\_\_ мин. \_\_\_\_\_.20\_\_ г.

5.1.2. Выполнять требования Устава автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, Правил организованной перевозки группы детей, постановлений и распоряжений по организации пассажирских перевозок, рекомендаций Минздрава Российской Федерации, Минтранса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации

5.1.3. За 2 рабочих дня до организованной перевозки группы детей обеспечить передачу водителю (водителям) копии договора фрахтования, а также утвержденную программу маршрута.

5.1.4. За 1 рабочий день до организованной перевозки группы детей обеспечить передачу водителю (водителям) копии следующих документов:

а) сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество, должность), копию лицензии на осуществление медицинской деятельности или копию договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию (в случае перевозки детей в междугороднем сообщении);

б) копию решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) или уведомление о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на такое сопровождение;

в) сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, даты рождения, его телефона);

г) документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организации, осуществляющей обучение, организации, осуществляющей образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими организованную перевозку группы детей автобусом (далее - организация), или фрахтователем.

5.1.5. При осуществлении перевозки 2 и более автобусами каждому водителю (для автобуса, которым он управляет) передать копии документов указанных в п.5.1.3 и п.5.1.4. настоящего договора, а также копии дополнительных документов:

а) список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона);

б) список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка); в) сведения о нумерации автобусов при движении.

5.1.6. Представить автотранспортное средство не старше 10 лет с года выпуска, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозке пассажиров, допущен у установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, осуществляющей передачу мониторинговой информации о текущем местоположении и параметрах движения транспортного средства оператору региональной навигационно-информационной системы автономного округа.

5.1.7. Принять меры по обеспечению годности транспортного средства, его корпуса, двигателя и оборудования для целей фрахтования, предусмотренных настоящим договором.

5.1.8. При невозможности осуществления организованной перевозки группы детей и багажа автотранспортным средством в связи с его неисправностью, аварией и по аналогичным причинам по согласованию с Фрахтователем представляет другое автотранспортное средство.

5.1.9. Предоставлять Фрахтователю услуги по управлению и технической эксплуатации автотранспорта с обеспечением его нормальной и безопасной эксплуатации в соответствии с предметом, указанным в пункте 1.1 настоящего договора.

5.1.10. Обеспечить соответствие состава экипажа и его квалификации, т.е. водителей, имеющих непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «Д» не менее 1 года из последних трех календарных лет, не подвергавшихся в течение последнего года административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством либо административного ареста за совершение административного правонарушения в области дорожного движения.

5.1.11. Страховать автотранспортное средство и ответственность за ущерб, который может быть причинен им или в связи с его эксплуатацией.

5.1.12. Обеспечивать порядок посадки детей в транспортное средство согласно Приложению.

5.1.13. Обеспечить наличие медицинской аптечки на каждом автотранспортном средстве.

5.2. Фрахтовщик вправе:

5.2.1. Отказать пассажиру (включая сопровождающего) в провозе ручной клади, если свойства или упаковка вещей, входящих в состав багажа, ручной клади, не отвечают требованиям, установленным правилам перевозок пассажиров.

5.2.2. Отказать пассажиру (включая сопровождающего) в провозе ручной клади, если ее размещение в автотранспортном средстве будет препятствовать входу пассажиров в автотранспортное средство, выходу пассажиров из автотранспортного средства.

5.3. Фрахтователь обязан:

5.3.1. Обеспечить и подать в установленном порядке подачу уведомление об организованной перевозке группы детей или заявку на сопровождение автотранспортного средства автомобилями подразделения Госавтоинспекции.

5.3.2. При организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов согласно графику движения, обеспечивать сопровождение такой группы детей медицинским работником.

5.3.3. Оповещать родителей (законных представителей) детей, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения) и соответствующее подразделение Госавтоинспекции (при сопровождении автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции) при неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движения, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельств, влекущих изменение времени отправления.

5.3.4. Назначать в каждый автобус, осуществляющий перевозку детей, сопровождающих, которые сопровождают детей при перевозке до места назначения.

Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчета их нахождения у каждой двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в указанном автобусе.

5.3.5. В случае, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 и более автобуса, назначать старшего, ответственного за организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей и ответственных по автобусам, осуществляющим такую перевозку.

5.3.6. В случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения, более 3 часов в каждом автобусе обеспечивать наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

5.3.7. Обеспечивать порядок допуска пассажиров для посадки в транспортное средство согласно Приложению.

5.4. Фрахтователь вправе:

5.4.1. Отказаться от исполнения настоящего Договора в случае не предоставления автотранспортного средства и взыскать с Фрахтовщика штраф в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.4.2. При невозможности осуществления перевозки представленным автотранспортным средством в связи с его неисправностью, аварией, аналогичными причинами требовать от Фрахтовщика предоставления другого автотранспортного средства.

## 6. Стороны совместно

Согласовывают время начала и окончания движения автотранспортного средства по маршруту следования с учетом вопросов обеспечения безопасности организованной перевозки группы детей, и установленного режима труда и отдыха водителей.

## 7. Ответственность Сторон

7.1. При отказе от услуг Фрахтовщика Фрахтователь обязан возместить причиненные ему таким образом убытки в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.2. Фрахтовщик несет ответственность за причинение вреда жизни и здоровью пассажира по правилам и в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3. Фрахтовщик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора по правилам и в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации. Представление автотранспортного средства, техническое состояние которого не соответствует требованиям, считается ненадлежащим исполнением договора, в этом случае Фрахтователь вправе требовать с Фрахтовщика штраф в размере 20% платы, установленной за пользование соответствующим автотранспортным средством.

## 8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

8.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 8.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

8.3. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 8.1 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

8.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 8.1 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

## 9. Разрешение споров

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

9.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке.

## 10. Дополнительные условия

10.1. Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

10.2. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, а также завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути). При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

10.3. При организованной перевозке группы детей автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, предусмотренные пунктом 5.1.5 настоящего договора, кроме назначенного медицинского работника. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.

## 11. Срок действия договора

Настоящий договор фрахтования транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа заключается на срок \_\_\_\_\_.

## 12. Заключительное положение

12.1. Во всем ином, не урегулированном в настоящем договоре, будут применяться нормы, установленные Гражданским кодексом Российской Федерации, а также транспортными уставами и кодексами.

12.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения, составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 13. Адреса и банковские реквизиты Сторон:

Фрахтовщик: \_\_\_\_\_

Фрахтователь: \_\_\_\_\_

Приложение:

1. Порядок посадки пассажиров в транспортное средство (Приложение).

Подписи Сторон:

Фрахтовщик    Фрахтователь

\_\_\_\_\_ М.П.М.П.

Приложение  
к договору фрахтования  
автомобильного транспорта

### Порядок посадки детей в транспортное средство

ФИО ребенка	Место в автотранспортном средстве
-------------	-----------------------------------

Приложение 9  
к Положению об организации  
перевозок воспитанников  
НРМДОБУ «ЦРР –д/с «Улыбка»

Руководителю

\_\_\_\_\_  
(Наименование образовательной организации)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя / законного представителя ребенка)

### Согласие на выезд и сопровождение воспитанника НРМДОБУ «ЦРР –д/с «Улыбка»

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя / законного представителя)

(паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года), являясь законным представителем

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года рождения, посещающего \_\_\_\_\_,  
(наименование образовательной организации)

даю свое согласие на поездку в \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года для участия моего ребенка в мероприятии

\_\_\_\_\_  
(название мероприятия)

сопровождении \_\_\_\_\_,  
(должность и Ф.И.О. сопровождающего)

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года.

О сроках, месте, порядке проведения мероприятия проинформирован.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(Подпись)

Памятка для детей, участвующих в организованной перевозке,  
и их родителей (законных представителей)

1. Общие мероприятия по соблюдению безопасности

1.1. К организованным поездкам допускаются дети, прошедшие инструктаж по технике безопасности.

1.2. Дети, участвующие в организованной поездке, обязаны выполнять требования специально назначенного взрослого (сопровождающего) по соблюдению порядка и правил проезда в автобусе для перевозки детей.

1.3. Дети обязаны знать:

- расположение в автобусе аварийных выходов;
- местонахождение и правила пользования кнопкой сигнала водителю;
- правила поведения во время технической неисправности, пожара и т.п.;
- правила поведения при захвате автобуса террористами.

1.4. Родители (законные представители) должны:

1.4.1. Проверить:

- кто сопровождает детей, каким документом уполномочен (назначен);
- в какое время осуществляется перевозка детей;
- на каком транспортном средстве осуществляется перевозка детей.

1.4.2. Провести беседу с ребенком о правилах поведения в автобусе.

2. Перед началом поездки дети обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности при поездке с отметкой в специальном журнале;
- ожидать подхода автобуса в определенном месте сбора, не выходя на проезжую часть дороги;
- соблюдать дисциплину и порядок, собраться у места посадки;
- по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;
- не выходить навстречу приближающемуся автобусу;
- после полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, войти в салон, занять место для сидения. Первыми в салон автобуса входят самые старшие дети. Они занимают места в дальней от водителя части салона; отрегулировать ремень безопасности и пристегнуться им.

Во время поездки дети обязаны:

- соблюдать дисциплину и порядок;
- обо всех недостатках, отмеченных во время поездки, они должны сообщать сопровождающему.
- занимать только отведенное им при первичной посадке в автобус место, быть пристегнутым ремнями безопасности.

4. Детям запрещается:

- загромождать проходы сумками и другими вещами;
- отстегивать ремень безопасности;
- вставать со своего места, отвлекать водителя разговорами и криком;
- без необходимости нажимать на сигнальную кнопку;
- открывать окна, форточки и вентиляционные люки;
- пересаживаться с места на место в процессе движения автобуса.

5. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма ребенок обязан сообщить об этом сопровождающему (при необходимости подать сигнал при помощи специальной кнопки).

6. При возникновении аварийных ситуаций (технической неисправности, пожара и т.п.) после остановки автобуса по указанию водителя дети должны под руководством сопровождающего лица быстро и без паники покинуть автобус и удалиться на безопасное расстояние, не выходя при этом на проезжую часть дороги.

7. В случае захвата автобуса террористами детям необходимо соблюдать спокойствие, без паники выполнять все указания сопровождающих лиц.

8. По окончании поездки дети обязаны:

- после полной остановки автобуса и с разрешения сопровождающего выйти из транспортного средства. При этом первыми выходят дети, занимающие места у выхода из салона;
- по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;
- не покидать место высадки до отъезда автобуса.



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ<sup>1</sup>

С ПОЛОЖЕНИЕМ об организации перевозок группы воспитанников НРМДОБУ «ЦРР –д/с «Улыбка», утв. Приказом ДОУ от № 360-0 от 30.12.2016 г.

_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ _ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия

<sup>1</sup> Используется для ознакомления с распорядительными (приказ, распоряжение) и организационными (инструкция по деловым процессам, положение о деловых процессах и т.д.) документами.

*Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»*

Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	_____ 20__ г.	И.О. Фамилия

*Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»*

_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия
_____ Название должности	_____ подпись ____ 20__ г.	_____ И.О. Фамилия

Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»

_____	_____ 20__ г.	_____
Название должности	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____ 20__ г.	_____
Название должности	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____ 20__ г.	_____
Название должности	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____ 20__ г.	_____
Название должности	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____ 20__ г.	_____
Название должности	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____ 20__ г.	_____
Название должности	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____ 20__ г.	_____
Название должности	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____ 20__ г.	_____
Название должности	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____ 20__ г.	_____
Название должности	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____ 20__ г.	_____
Название должности	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____ 20__ г.	_____
Название должности	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____ 20__ г.	_____
Название должности	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____ 20__ г.	_____
Название должности	подпись	И.О. Фамилия

*Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»*

Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия
Название должности	подпись _____ 20__ г.	И.О. Фамилия

*Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»*

*Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад  
«Улыбка»*